



# SCHOOLGIDS 2011-2012



**ENSCHEDESE SCHOOLVERENIGING  
TICHELWEG 7**

**7523 AL ENSCHEDE**

**TEL: 053-4311000**

**E-MAIL: [info@esv-school.nl](mailto:info@esv-school.nl)**

**HOMEPAGE: <http://www.esv-school.nl>**

## INHOUD

<b>1. DE IDENTITEIT VAN DE ENSCHEDESE SCHOOLVERENIGING .....</b>	<b>5</b>
1.1 GESCHIEDENIS .....	5
1.2 NEUTRAAL BIJZONDER ONDERWIJS .....	5
1.3 HET BESTUUR .....	5
<b>2. ONDERWIJSKUNDIGE DOELSTELLINGEN EN ONTWIKKELINGEN .....</b>	<b>6</b>
<b>3. SCHOOLORGANISATIE .....</b>	<b>6</b>
3.1 VERDELING IN JAARGROEPEN .....	6
3.2 INSTROOMGROEP (GROEP 1A) .....	7
3.3 KLEUTERGROEPEN .....	7
3.4 GROEP 3 T/M 8 .....	8
3.5 ROOSTER, VAKKENINTEGRATIE, TEAMTEACHING EN LEERPLEIN .....	8
3.6 HET OVERBLIJVEN .....	9
3.7 BUITENSCHOOLSE OPVANG .....	9
3.8 BREDE SCHOOL .....	10
3.9 ONDERWIJSKUNDIG BELEID (2011-2012) .....	10
3.9.1 <i>Thematisch onderwijs</i> .....	10
3.9.2 <i>Opbrengstgericht werken met het Lees- en Rekenverbeterplan</i> .....	10
3.9.3 <i>VVTO-Engels</i> .....	11
3.9.4 <i>Doorgaande lijn en differentiatie</i> .....	11
3.9.5 <i>Omgaan met verschillen in begaafdheid</i> .....	12
<b>4. VERSCHILLENDE VAKGEBIEDEN .....</b>	<b>12</b>
4.1 REKENEN / WISKUNDE .....	12
4.2 NEDERLANDSE TAAL .....	13
4.3 LEZEN .....	13
4.4 SCHRIJVEN .....	14
4.5 WERELDORIËNTATIE .....	15
4.5.1 <i>Algemeen</i> .....	15
4.5.2 <i>Natuuronderwijs</i> .....	15
4.5.3 <i>Aardrijkskunde</i> .....	15
4.5.4 <i>Geschiedenis</i> .....	16
4.5.5 <i>Geestelijke stromingen</i> .....	16
4.5.6 <i>Burgerschap en sociale integratie</i> .....	16
4.6 EXPRESSIE EN CULTUUREDUCATIE .....	17
4.7 VVTO-ENGELS .....	17
4.8 BEWEGINGSONDERWIJS .....	18
4.9 MUZIEK .....	19
4.10 VERKEER .....	19
4.11 HUISWERK .....	19
4.12 WETENSCHAP EN TECHNIEK .....	20
4.13 INFORMATIE- EN COMMUNICATIETECHNOLOGIE (ICT) .....	20
<b>5. DE LEERKRACHTEN .....</b>	<b>21</b>
5.1 GROEPSLEERKRACHTEN .....	21
5.2 VAKLEERKRACHTEN .....	21
5.3 REMEDIAL TEACHER, INTERN BEGELEIDER, MAATSCHAPPELIJK WERK EN GGD .....	21
5.4 KLASSENASSISTENTEN .....	22
5.5 VERVANGING BIJ ADV EN ZIEKTE .....	22
<b>6. ZORG VOOR DE LEERLINGEN .....</b>	<b>23</b>
6.1 TOETSEN EN EVALUATIE .....	23

6.2	HET RAPPORT .....	23
6.3	ZORG VOOR ALLE LEERLINGEN: IN GROEPSVERBAND EN INDIVIDUEEL .....	23
6.4	OVERGANG NAAR HET VOORTGEZET ONDERWIJS .....	24
<b>7.</b>	<b>JAARLIJKSE ACTIVITEITEN .....</b>	<b>25</b>
<b>8.</b>	<b>CONTACTEN OUDERS EN INFORMATIEVOORZIENING .....</b>	<b>26</b>
8.1	ALGEMEEN .....	26
8.2	DE GROEPSOUDERCOMMISSIE .....	27
8.3	DE MEDEZEGGENSCHAPSRAAD .....	27
8.4	KLACHTENREGELING .....	27
8.5	CONTACTPERSONEN ONGEWENSTE INTIMITEITEN .....	28
8.6	WEBSITE ESV .....	28
8.7	NIEUWSBRIEF .....	28
<b>9.</b>	<b>ALGEMENE REGELS .....</b>	<b>29</b>
9.1	OUDERBIJDRAGE .....	29
9.2	SPONSORING .....	30
9.3	INSCHRIJVING .....	30
9.4	ZIEKTEVERZUIM .....	30
9.5	REGISTRATIE ABSENTIE .....	31
9.6	VERLOF BUITEN DE SCHOOLVAKANTIES .....	31
9.7	ALGEMENE GEDRAGSREGELS E.S.V. ....	31
9.8	REGELS IN DE KLAS .....	32
9.9	REGELS BUITEN DE KLAS .....	32
<b>10.</b>	<b>HET GEBOUW .....</b>	<b>33</b>
<b>11.</b>	<b>JAAROVERZICHT .....</b>	<b>34</b>
<b>12.</b>	<b>VAKANTIES EN VRIJE DAGEN .....</b>	<b>39</b>
<b>13.</b>	<b>SCHOOLTIDEN .....</b>	<b>39</b>
<b>14.</b>	<b>HET TEAM .....</b>	<b>40</b>
<b>15.</b>	<b>NAMEN VAN DE BESTUURSLEDEN EN LEDEN GROEPSOUDERCOMMISSIE .....</b>	<b>44</b>
<b>16.</b>	<b>EXTERNE CONTACTEN .....</b>	<b>45</b>
<b>17.</b>	<b>TOETSKALENDER .....</b>	<b>47</b>
<b>18.</b>	<b>LESROOSTER GYMNASTIEK EN YOGA .....</b>	<b>48</b>
<b>19.</b>	<b>LESROOSTER NATIVE SPEAKER ENGELS .....</b>	<b>49</b>
<b>20.</b>	<b>OVERBLIJFEGLEMENT - HULPOUDERS .....</b>	<b>49</b>
20.1	ALGEMEEN .....	49
20.2	TAKEN IN HET KLASLOKAAL, TIJDENS HET ETEN .....	49
20.3	TAKEN HULPOUDER BINNEN: .....	50
20.4	TAKEN HULPOUDER BUITEN: .....	50
<b>21.</b>	<b>RICHTLIJNEN VERLOF BUITEN DE SCHOOLVAKANTIES .....</b>	<b>51</b>
21.1	EXTRA VAKANTIEVERLOF .....	51
21.2	GEWICHTIGE OMSTANDIGHEDEN: 10 SCHOOLDAGEN PER SCHOOLJAAR OF MINDER .....	51

## Voorwoord

Geachte ouders,

Met deze schoolgids willen wij u, leden van de Enschedese Schoolvereniging, informeren over wat wij als school te bieden hebben.

Fundamenteel is dat wij in een goede sfeer met elkaar willen werken en omgaan. Een kind dat zich op school prettig voelt, kan zich optimaal ontwikkelen. De ontwikkeling van onze leerlingen volgen we met behulp van een leerlingvolgsysteem (CITO-LVS). Samen met de waarnemingen van de leerkrachten kunnen we op deze wijze op adequate wijze (extra) hulp verlenen wanneer dat nodig is. Ons onderwijs steunt daarbij op drie pijlers: een cognitieve, een sociale en een creatieve.

Wij willen het kind een cognitieve uitdaging geven, de sociaal-emotionele ontwikkeling steunen en de creatieve ontwikkeling van elk kind stimuleren.

De ESV draagt het predikaat 'Cultuurschool' waarbij ook wetenschap en techniek de aandacht krijgen. Dit willen wij in de breedste zin des woords gestalte geven. Hoe we dat doen, leest u in deze schoolgids.

Enige jaren geleden zijn we begonnen met het aanbieden van een programma Vroeg Engels. Voor alle kinderen. De gedegen aanpak, waarbij we onder andere gebruik maken van de kwaliteiten van een 'native speaker' als vakdocent, heeft erin geresulteerd dat we sinds het vorige schooljaar officieel de status van EarlyBirdschool hebben. In hoofdstuk 3.9 kunt u hierover, evenals andere onderwijsinhoudelijke ontwikkelingen, meer lezen.

Het spreekt vanzelf, dat wij betrokkenheid bij wat uw kind op school doet zeer op prijs stellen, evenals uw aanwezigheid en hulp bij activiteiten die de school en de ouders organiseren.

Graag attenderen wij u op het jaaroverzicht, waarin de geplande activiteiten, voor zover nu bekend, staan. U vindt dit in hoofdstuk 11.

We wensen u en uw kind(eren) een goed schooljaar!

Namens directie en team van de Enschedese Schoolvereniging,

A.P. Groot  
Directeur

september 2011

## **1. De identiteit van de Enschedese Schoolvereniging**

### ***1.1 Geschiedenis***

Op 13 november 1926 is de Enschedese Schoolvereniging opgericht en in het jaar 1927 startte de ESV aan de Minister Loudonlaan met 77 leerlingen. Na een jarenlang verblijf aan de Piet Heinstraat is de school sinds 1974 gehuisvest in het huidige gebouw aan de Tichelweg. De school beschikt over een eigen gymnastieklokaal, dat zich op het schoolterrein bevindt. Het vorige schooljaar is het schoolgebouw ingrijpend gerenoveerd en aangepast aan de eisen die het hedendaagse onderwijs stelt. Op 30 september 2010 vond de officiële opening van het vernieuwde gebouw plaats.



### ***1.2 Neutraal bijzonder onderwijs***

De Enschedese Schoolvereniging is een "bijzondere school op neutrale grondslag". Bijzonder, omdat de school is opgericht en gesteund wordt door ouders. Alle ouders zijn lid van de vereniging. Zij kunnen zitting nemen in het bestuur, de groepsoudercommissie of de medezeggenschapsraad.

### ***1.3 Het bestuur***

De leden van de Enschedese Schoolvereniging zijn de ouders/verzorgers van kinderen die als leerling op school zijn ingeschreven. Deze leden zijn samen verantwoordelijk voor de gang van zaken op school. Uit hun midden kiezen de leden daarom een bestuur.

De vereniging heeft een bestuur dat vijf personen telt: de voorzitter (coördinatie en algemene zaken), de penningmeester (tevens portefeuillehouder financiën), de

secretaris (tevens portefeuillehouder onderwijskundig beleid), de portefeuillehouder personeel en organisatie en de portefeuillehouder huisvesting. Het bestuur bestuurt op hoofdlijnen.

In de algemene ledenvergadering legt het bestuur verantwoording af over het gevoerde onderwijskundig en financieel beleid.

De verdeling van de verantwoordelijkheden tussen bestuur en directie is vastgelegd in het directiestatuut.

## **2. Onderwijskundige doelstellingen en ontwikkelingen**

Leidraad voor het onderwijskundig handelen vormt het Strategisch Beleidsplan, dat door bestuur en directie is geschreven. De daarin verwoorde missie luidt als volgt: De ESV is een school voor primair onderwijs, die voor iedere leerling *waardevol* wil zijn, door hem of haar

- de competenties te helpen ontwikkelen die *van waarde zijn voor het verdere leven*: die het kind in staat stellen de eigen mogelijkheden te verwezenlijken én om te gaan met tegenslag;
- dagelijks een warme, veilige omgeving en een uitdagend en gevarieerd programma te bieden, waarin die ontwikkeling door het samen werken en spelen, leren en ervaren *waarde in zichzelf* heeft, en
- te doordringen van de *waarde van zichzelf*, van openstaan voor *anderen*, van kennis van *wetenschap en techniek* en van deelname aan *cultuur en maatschappij*.

Op basis van bovenstaande is ook het schoolplan voor de periode 2011-2015 geschreven. Dit ligt ter inzage bij de directie. Jaarlijks is er een operationeel jaarplan, dat is afgeleid van bovengenoemde documenten. Deze specifieke, jaarlijkse onderwijskundige ontwikkelingen worden aan bovenstaande doelstellingen getoetst. De beoogde ontwikkelingen voor het schooljaar 2011 – 2012 vindt u uitgewerkt in hoofdstuk 3.9.

## **3. Schoolorganisatie**

### ***3.1 Verdeling in jaargroepen***

De jaargroepen 1a t/m 8 zijn homogeen van samenstelling. De leerkracht kan zo alle tijd en aandacht besteden aan die ene groep. Op de momenten dat de groep zelfstandig werkt, kan de leerkracht de leerlingen begeleiden die extra aandacht nodig hebben.

### **3.2 Instroomgroep (groep 1a)**

De ESV kent een 'instroomgroep' (1a) voor de jongste leerlingen. De groep heeft een kleine omvang en biedt daardoor de leerkracht de mogelijkheid zich een goed beeld van het kind te vormen in een veilige, geborgen omgeving. Tevens ontstaat hierdoor de mogelijkheid de kinderen geleidelijk vertrouwd te maken met de afspraken en regels die gelden op de school. Deze groep heeft hetzelfde rooster als de groepen 1b t/m 4 met dien verstande dat zij op maandagmiddag niet naar school gaan. De kinderen stromen door naar groep 1b op een tijdstip dat afhankelijk is van de datum waarop ze zijn begonnen in groep 1a.

### **3.3 Kleutergroepen**

Leren gebeurt vooral door spelen en vanuit de belevingswereld van het kind. De leerkracht sluit het activiteiten aanbod daarop aan door middel van thematische opdrachten. Zo ontdekken, ontwikkelen en ervaren de kinderen spelenderwijs tal van vaardigheden rondom de verschillende vormingsgebieden.



De aanpak in de groepen 1a, 1b en 2 verschilt van die in de andere groepen, hoewel een aantal afspraken dat in het kader van het BAS-project van enige jaren geleden zijn gemaakt ook in deze groepen gevolgd worden, zodat een doorgaande lijn door de hele school gegarandeerd is.

In de onderbouw van de school gaan we vanaf het komende schooljaar werken met het pakket 'Onderbouwd'. Hiermee wordt het op school aanwezige ontwikkelingsmateriaal gekoppeld aan leerkaarten, gebaseerd op de kerndoelen voor de vakken taal, rekenen en (schrijf)motoriek.

Jongste en oudste kleuters zitten in verschillende groepen. Er is veel aandacht voor gewoontevorming en regelmaat.

Een dag in de kleutergroepen begint met het bespreken van de dagplanner waarop is te zien welke activiteiten op welk moment die dag aan bod komen. Zo leren de kinderen vooruitplannen én terugkijken.

Voor de werkopdrachten maken we gebruik van een planbord. Er zijn diverse activiteiten waardoor kleuters leren zelfstandig keuzes te maken en te leren plannen. Halverwege de ochtend is er een moment om te eten en drinken. Daarna krijgen alle kinderen de gelegenheid om lekker te bewegen. Dit is afhankelijk van de weersomstandigheden buiten of binnen in het speellokaal.

Verder staan tal van andere activiteiten op het rooster, zoals muzikale vorming, bewegingsonderwijs, dramatische expressie en schrijfonderwijs. Wereldoriëntatie is geïntegreerd in de dagelijks aangeboden leerstof.

's Middags wordt er onder meer gebruikgemaakt van de aanwezige speelhoeken en de computers. Dit biedt de leerkrachten ook wat meer ruimte en tijd voor individuele instructie.

### ***3.4 Groep 3 t/m 8***

Over het algemeen gaan de leerlingen voor de pauze bij de vakken rekenen en taal na een klassikale instructie zelf aan de slag met de verwerkingsopdrachten. De nadruk ligt hierbij op geleide instructie door de leraar. De leraar stelt een probleem, en de leerlingen zoeken een oplossing. Het belang van een effectieve instructie is evident.

's Ochtends staan veelal de basisvaardigheden (lezen, taal, rekenen en schrijven) centraal, terwijl 's middags de zaakvakken, gymnastiek en creatieve vakken aandacht krijgen.

De leerstof wordt voor een deel klassikaal aangeboden. Naast het doorwerken van deze klassikale leerstof moeten de leerlingen zelfstandig taken uitvoeren. Zij leren zo dat zij zelf verantwoordelijk zijn voor wat is afgesproken. Zelfstandig leren werken is erg belangrijk, maar ook vaak moeilijk voor kinderen. Het vermogen om zelfstandig een taak uit te voeren wordt geleidelijk opgebouwd.

Na het project 'Bouwen aan een Adaptieve School' (BAS) is het zelfstandig werken een geïntegreerd onderdeel van het onderwijs op de ESV. De leerkracht legt uit, biedt hulp, observeert en begeleidt zo het lerende kind.

### ***3.5 Rooster, vakkenintegratie, teamteaching en leerplein***

Alle lessen op de ESV beginnen om 8.30 uur en eindigen 's middags om 15.00 uur. Op woensdag eindigt de schooltijd om 12.00 uur.

Voor de groepen 1 t/m 4 (de onderbouw) zijn wettelijk minder uren voorgeschreven dan voor de groepen 5 t/m 8 (de bovenbouw). Ze hebben daarom naast de woensdagmiddag ook de vrijdagmiddag vrij. Groep 1a heeft bovendien op de maandagmiddag geen school.

Zoals wellicht uit deze schoolgids blijkt heeft de ESV een vol en ambitieus rooster. Al geruime tijd zijn directie, intern begeleider en team bezig te onderzoeken of een meer efficiënte invulling van het rooster mogelijk is. Ons is gebleken dat een clustering van vakken en het op een natuurlijke wijze samenvoegen van leerstofeenheden mogelijk is. Evenals vorig jaar zullen we ook in het schooljaar 2011-2012 onze activiteiten in dit kader voortzetten en zien hoe we kunnen komen tot verdere vakkenintegratie. In het hoofdstuk Onderwijskundig beleid komen we hier nader op terug.

Ook gaan we dit jaar in de groepen 6, 7 en 8 weer verder met teamteaching. Dit houdt in dat de leerkrachten van deze groepen op de data die u in hoofdstuk 11 kunt vinden voor de vakken informatie- en communicatietechnologie, muziek en

handvaardigheid ook in de groepen buiten hun eigen groep gaan lesgeven. Hiermee denken wij de kwaliteit van deze vakken aanzienlijk te verhogen, omdat het nu door 'specialisten' gegeven gaat worden.

Nu de verbouwing voltooid is en het leerplein prominent aanwezig is in de school, ligt het voor de hand dat dit plein met de daarop geplaatste computers, groepstafels en bibliotheek een grote rol gaat spelen in ons onderwijs.

### ***3.6 Het overblijven***

Bijna alle leerlingen blijven tussen de middag over. Het uitgangspunt bij het overblijven is dat ieder kind een veilige en plezierige middagpauze heeft. Dit houdt in dat zij deze naar eigen keuze kunnen invullen. De ouders organiseren en begeleiden de overblijfactiviteiten. De organisatie is in handen van de overblijfcommissie. De kosten voor het overblijven van één kind zijn € 1, het tweede en derde kind € 0,50, het vierde kind is gratis (uit één gezin). Betaling vindt plaats via automatische incasso in 4 termijnen per schooljaar. Indien een kind van deze mogelijkheid gebruikmaakt, moet het een lunchpakket en drinken meenemen. Om 11.45 uur lunchen de kinderen in het eigen lokaal. Voor alle kinderen geldt dat zij, nadat allen een frisse neus gehaald hebben, van 12.15 uur tot 12.45 uur een activiteit kunnen kiezen. Deze wordt begeleid door (hulp)ouders. Dit geldt voor zowel binnen- als buitenactiviteiten. De activiteiten zijn: spelletjes doen, muziek luisteren, tafeltennis, tekenen/knutselen, buiten schaken, voetballen, softballen, lezen, steppen, etc. Alle ouders worden geacht deel te nemen aan het begeleiden van het overblijven en krijgen, na inschrijving, vóór de zomervakantie en vóór de krokusvakantie een rooster. Om de (hulp)ouders aan te sturen is een overblijfcommissie ingesteld. Deze bestaat uit een aantal vaste oppasouders en zij regelt de noodzakelijke organisatie. Voor de begeleiding van het overblijven krijgen zowel de hulp- als de vaste oppasouders een vergoeding.

Voor meer informatie kunt u contact opnemen met mevrouw E. Haverkate, mevrouw M. Kramer en mevrouw C. Neef. Het volledige overblijfreglement vindt u in hoofdstuk 20.

### ***3.7 Buitenschoolse opvang***

In het kader van de nieuwe wetgeving ten aanzien van de buitenschoolse opvang (BSO) heeft de Enschedese Schoolvereniging op 1 juli 2007 een convenant gesloten met de Stichting Kinderopvang Enschede (SKE) en daarmee aan haar wettelijke verplichting voldaan. De inhoud van dit convenant alsmede de overige afspraken die er gemaakt zijn ten aanzien van dagarrangementen liggen voor de ouders ter inzage bij de directie.

### **3.8 Brede School**

Sinds maart 2008 participeert de ESV in de brede school 'Enschede-Noord', zowel op beleidsmatig als uitvoerend niveau. Om de samenwerking binnen de Brede School zo optimaal mogelijk te laten verlopen is het 3xH-concept ontwikkeld. Dit staat voor Hoofd (ICT en techniek), Hart (kunst en cultuur) en Handen (sport en bewegen). Kinderen van de ESV worden in de gelegenheid gesteld deel te nemen aan een pakket van naschoolse activiteiten, samen met kinderen uit de gehele wijk.



### **3.9 Onderwijskundig beleid (2011-2012)**

Elk schooljaar werken we aan verwezenlijking van ons onderwijskundig beleid. Dit doen we op planmatige wijze in de vorm van een jaarplan met realistische, meetbare doelen. Voor 2011-2012 staan de volgende onderwijskundige ontwikkelingen op het programma:

#### **3.9.1 Thematisch onderwijs**

Op de Enschedese Schoolvereniging denken we er al geruime tijd over na hoe we het onderwijs in de zogenaamde zaakvakken (aardrijkskunde, geschiedenis, biologie en techniek) beter kunnen organiseren. We hebben de overtuiging dat we efficiënter met de tijd kunnen omgaan en de diverse onderwerpen bij de verschillende vakken in een betere samenhang aan de kinderen kunnen presenteren. Hiertoe hebben we de afgelopen jaren onder andere geëxperimenteerd met het VierKeerWijzer-project. Op dit moment onderzoekt het team de diverse methodes die er op dit gebied bestaan.

Bij de realisatie van het thematisch onderwijs in de toekomst zullen het centraal gelegen leerplein en de digitale schoolborden ongetwijfeld een prominente rol gaan spelen.

#### **3.9.2 Opbrengstgericht werken met het Lees- en Rekenverbeterplan.**

De ESV heeft met succes deelgenomen aan het Enschedese Taaloffensief, waarbij het Leesverbeterplan een belangrijke rol speelde. Zo zijn we nu in staat de resultaten van ons leesonderwijs exact te volgen, te vergelijken en te verbeteren.

Woordenschatverwerving, de basis voor technisch en begrijpend lezen, blijven een hoge prioriteit houden.

Bij begrijpend lezen leren de kinderen een aantal leesstrategieën, die ze toepassen bij allerlei teksten. We hebben hiervoor een abonnement op "Nieuwsbegrip": wekelijks krijgen we actuele, aansprekende teksten waarmee de leerlingen aan de slag gaan. Daarnaast blijven we gebruik maken van zinvolle teksten uit de methode 'Tussen de regels'. We blijven streven naar nóg betere resultaten!

Vorige jaar zijn we 'schoolbreed' gestart met het Rekenverbeterplan. We werken hier met meerdere Enschedese scholen aan. In het kader daarvan heeft het automatiseren van de hoofdbewerkingen al een vaste plaats bij het begin van een rekenles gekregen. De kwaliteit van de instructie neemt - evenals bij taal/lezen - een centrale plaats in.

Ook blijven we zoeken naar een nieuwe rekenmethode. Een zorgvuldig proces waarbij we niet over één nacht ijs gaan en actuele ontwikkelingen goed in het oog houden met name waar het het vinden van de juiste balans tussen realistisch en niet-realistisch rekenen betreft. In het schooljaar 2011-2012 blijven we als school intensief bezig met het Lees- en rekenverbeterplan. Daarnaast zullen we ons ook gaan richten op het actuele onderwerp 'Rekenen en passend onderwijs'.

### 3.9.3 VVTO-Engels

Het vorige schooljaar heeft de ESV het 'Early Bird'-keurmerk verworven en daarmee voldaan aan de Early Birdstandaard. Daarin staan afspraken over de omvang en de kwaliteit van het programma, zoals de hoeveelheid onderwijstijd die besteed wordt aan Engels, de inrichting van een 'English Corner' en de taalvaardigheid van het team. Deze standaard is daarmee leidend voor het vroeg vreemdetalenonderwijs in Nederland.



Onze Engelstalige bibliotheek, ondergebracht op het leerplein, is de afgelopen jaren flink uitgebreid. Ouders worden ook het komende jaar in de gelegenheid gesteld Engelstalige boeken en andere materialen aan te schaffen tijdens de Book Fairs die we organiseren in samenwerking met uitgevers, waaronder Usborne Publishers.

### 3.9.4 Doorgaande lijn en differentiatie

Als onderdeel van de kwaliteitsverbetering wil de ESV nog meer geïntegreerd en gedifferentieerd gaan werken. Daarbij is het belangrijk dat de doorgaande lijn in de school soepel kan verlopen. Twee jaar geleden is met dit proces gestart en is er een gemeenschappelijke visie beschreven op basis waarvan een gemeenschappelijke werkwijze is ontwikkeld. Zo worden bijvoorbeeld in alle kleutergroepen dezelfde planborden gebruikt en zijn over het gebruik eensluidende afspraken gemaakt. Genoemd proces zetten we voort in 2011-2012 met de volgende aandachtspunten:

- Thematisch werken met gebruik van leerlijnen;
- Ontwikkelingsdoelen en tussendoelen kennen, bespreken en toepassen;
- Tegemoetkomen aan specifieke onderwijsbehoeften: differentiëren op niveau.
- Speciale aandacht voor meervoudige intelligentie en de doorgaande lijn naar groep 3.

In de onderbouw van de school gaan we werken met het pakket 'Onderbouwd'. Hiermee wordt het op school aanwezige ontwikkelingsmateriaal gekoppeld aan leerkaarten, gebaseerd op de kerndoelen voor de vakken taal, rekenen en (schrijf)motoriek.

Het observeren, signaleren en registreren zijn belangrijke elementen om een leerling te volgen. Op de ESV start het leerlingvolgsysteem met een intakegesprek met de ouders bij binnenkomst van hun kind op school.

### 3.9.5 Omgaan met verschillen in begaafdheid

Uiteraard heeft de school grote aandacht voor die kinderen bij wie problemen optreden in het volgen van een ononderbroken leerlijn. Men staat binnen het groepsverband veel ten dienste en daarnaast is er de hulp van de remedial teacher.

Ook bestaat – na zorgvuldige afweging –

de mogelijkheid dat de kinderen met behulp van hun persoonsgebonden budget ('rugzakje') nog meer persoonlijke hulp en ondersteuning krijgen.

De uitvoering van het beleid zoals vastgelegd in ons deelschoolplan Excellentie en Hoogbegaafdheid krijgt komend jaar uiteraard een vervolg. Een belangrijk punt is de aandacht voor excellente/begaafde leerlingen tijdens het thematisch werken. In dit kader zal de samenwerking met het voortgezet onderwijs (Bonhoeffer College) worden gecontinueerd, evenals de plusgroep voor hoogbegaafde leerlingen. Deze plusgroep, bestaande uit leerlingen uit de groepen 5 tot en met 8, gaat op de donderdagmiddagen aan de slag met Miss Kathleen. Ze werken aan verschillende thema's en presenteren dit aan de andere leerlingen. Indien uw kind in aanmerking komt voor deze groep wordt u hierover tijdig geïnformeeerd. Over verdere ontwikkelingen zullen we u informeren via de nieuwsbrief.

## 4. Verschillende vakgebieden

### 4.1 *Rekenen / wiskunde*

In de groepen 1 en 2 wordt spelenderwijs aandacht besteed aan rekenvoorwaarden, waarbij wordt gewerkt met "Schatkist rekenen" en "Rekenrijk". In de groepen 3 t/m 8 werken we met de realistische rekenmethode "Rekenrijk". Deze realistische methode stimuleert leerlingen om zelf oplossingen te vinden voor rekenopgaven of voor rekensituaties in de praktijk.

Niet het aanleren van rekentrucjes staat centraal, maar het echt begrijpen van de manier waarop je iets kunt uitrekenen. Niet langer is maar één manier goed!

Tweemaal per jaar nemen we een landelijk genormeerde toets af om te controleren of de kinderen voldoende vorderingen maken. Per week staat ongeveer 5 uur rekenonderwijs op het lesrooster.

Om te controleren of de noodzakelijke automatisering van de hoofdbewerkingen op niveau is, nemen we voor de leerlingen van de groepen 4 tot en met 8 aan het begin van het schooljaar een tempotoets rekenen af.

## **4.2 Nederlandse taal**

In de kleutergroepen wordt veel aan taalvorming gedaan. We werken met de vernieuwde methode van Schatkist voor kleuters, die aansluit op de methode Veilig leren lezen zoals die in groep 3 gebruikt wordt.

In Schatkist zijn leerlijnen uitgewerkt voor mondelinge taal, woordenschat, beginnende geletterdheid, beginnende gecijferdheid en sociaal-emotionele ontwikkeling.

In de overige groepen wordt gewerkt met de methode "Taaltijd".

Het taalonderwijs is veelomvattend. Behalve voor spelling en uitbreiding van de woordenschat is er veel aandacht voor het verwoorden van gedachten en het luisteren naar anderen. Naast schriftelijk taalwerk leren kinderen ook verhalen schrijven en spreekbeurten houden.

Met dit laatste wordt begonnen in groep 5. In groep 8 moeten daarnaast ook boekverslagen worden gemaakt en een project worden uitgevoerd dat vervolgens in de klas wordt besproken.

## **4.3 Lezen**

Op de Enschedese Schoolvereniging is sprake van een duidelijke leescultuur. Naast de gebruikelijke leesvormen wordt ook aandacht geschonken aan de leesbeleving. Lezen is behalve leerzaam ook interessant én leuk! Om het lezen te stimuleren is een goed gevulde schoolbibliotheek aanwezig die doorlopend van nieuwe boeken wordt voorzien. Er is sprake van een goede samenwerking met de Openbare Bibliotheek en ook aan de Kinderboekenweek schenken we veel aandacht.

Het voorbereidend lezen begint in groep 1. De kinderen leren lettergrepen en klanken onderscheiden en letters herkennen.



Op de ESV wordt ruimschoots aandacht besteed aan voorlezen. Natuurlijk in de kleutergroepen, maar zeker ook in de hogere groepen. Het is goed voor de ontwikkeling van de woordenschat, taalbeheersing en fantasie, maar ook een fijn rustpunt in de schooldag. Bovendien is voorlezen een goede manier om het lezen van boeken te promoten.

In groep 3 wordt gestart met het leren lezen. Wij gebruiken de methode "Veilig Leren Lezen", nieuwe versie. Om het technisch lezen te oefenen, vragen we ouders van groep 3 halverwege het schooljaar om de leesgroepjes te begeleiden. Met de ontwikkeling van de leesteknik en het technisch leren lezen gaan we door in de groepen 4 t/m 6. In de groepen 3, 4 en 5 wordt ook aan niveaulezen gedaan. In groep 7 hebben alle kinderen leren lezen tot en met AVI - niveau 9. (AVI: Analyse van individualiseringsvormen). Vanaf groep 3 wordt aan stillezen gedaan. Vanaf groep 5 letten we ook op intonatie.

Het leesniveau wordt regelmatig getoetst en zonodig wordt actie ondernomen indien leerlingen onder of boven het niveau presteren.

In de hogere leerjaren komt de nadruk steeds meer te liggen op het begrijpend lezen en later op het studerend lezen. Daarvoor gebruiken we vanaf groep 5 capita selecta uit de methode "Tussen de regels". Deze methode gebruiken we om de kinderen een aantal noodzakelijke leesstrategieën aan te leren. Vervolgens wordt de verworven kennis zo veel mogelijk toegepast. Dit doen we onder meer met behulp van de methode "Nieuwsbegrip", vanaf groep 4. Elke week zijn er via de website van Nieuwsbegrip nieuwe, actuele teksten voor diverse leeftijdsgroepen beschikbaar. Met deze teksten en de bijbehorende opdrachten gaan de kinderen aan het werk. In de onder- en bovenbouw is een bibliotheek aanwezig. Op woensdagmorgen mogen de kinderen een boek uitzoeken om mee naar huis te nemen. Bibliotheekouders helpen hen om een keuze te maken. Mevrouw A. Robertus is (gecertificeerd) leescoördinator.

#### **4.4 Schrijven**

In de kleutergroepen ontwikkelt een kind de fijne motoriek door knippen, prikken, scheuren en plakken, om zo steeds verfijnder te kunnen werken. In groep 2 gebruiken we de methode "Pennestreken".

Het proces om de motoriek te verfijnen en soepel te leren schrijven loopt door in het aanvankelijk schrijven in groep 3. Het is gekoppeld aan de taal-leesmethode en de "Schrijftaal"- methodiek. In groep 3 leren de leerlingen de letters aan elkaar te schrijven. In groep 4 worden de hoofdletters aangeleerd.

In de beginjaren besteden we veel aandacht aan de motoriek. Met muziek, rijmpjes, spelletjes en fantasietekeningen werken we aan een vloeiend handschrift.

Grofmotorische bewegingen in de lucht en op papier worden gecombineerd. We beginnen daarmee in de speelzaal, maar doen het ook tussen de lessen door.

Zo leren de kinderen verschillende bewegingen ervaren tot ze deze volledig beheersen. Steeds symmetrisch, met beide handen. Op die manier leren ze niet alleen in vloeiende bewegingen te schrijven, maar wordt ook schrijfkramp voorkomen en kan iedereen weer even "los" komen, zowel lichamelijk als geestelijk.

## **4.5 Wereldoriëntatie**

### 4.5.1 Algemeen.

Onder wereldoriëntatie wordt verstaan: het begrijpen van de wereld om ons heen, zoals deze is en deze was. Dus: natuuronderwijs, aardrijkskunde en geschiedenis. Tot en met groep 4 richten wij ons op de directe leefomgeving en belevingswereld van het kind: wat gebeurt er allemaal om ons heen, wat is dat en hoe komt dat?

### 4.5.2 Natuuronderwijs

Natuurlijk wordt er in de groepen 1 t/m 4 ingespeeld op de jaargetijden. Zo staat er elk jaar voor de groepen 1 en 2 een herfstwandeling op het programma. Tevens werken we met materiaal van de afdeling Natuur en Milieu van de Welzijnsdienst Enschede. Dit laatste geldt voor alle groepen.

Waar nodig maken we gebruik van schooltelevisie en op video opgenomen programma's. De groepen 1 en 2 kijken naar het programma "Koekeloere". In de groepen 3 en 4 wordt naar "Huisje boompje beestje" gekeken en met de bijbehorende werkbladen gewerkt. Daarnaast worden leskisten gebruikt. In de groepen 5 t/m 8 wordt voor het natuuronderwijs de methode "Wijzer door de natuur" gehanteerd.

Tevens maken alle groepen dankbaar gebruik van de mogelijkheden die de gemeente biedt op het gebied van natuureducatie. Voor alle groepen zijn in dit kader voor dit schooljaar activiteiten gepland.

### 4.5.3 Aardrijkskunde.

Voor aardrijkskunde wordt de methode "Geobas" gebruikt voor de groepen 5 t/m 8. In groep 5 komen verkennende geografische activiteiten, zoals het omgaan met een kaart en een legenda, aan de orde. In groep 6 wordt Nederland behandeld, in groep 7 Europa en in groep 8 de overige werelddelen. Dit is een indeling in grote lijnen. Waar nodig en nuttig wijkt de methode van deze grove indeling af.



#### 4.5.4 Geschiedenis.

In de groepen 5 t/m 8 wordt de methode "Wijzer door de tijd" gebruikt. De globale inhoud van de aangeboden stof is:

*groep 5:* Het ontwikkelen van het historisch besef waarbij de eigen leefwereld en geschiedenis van het kind centraal staat.

*groep 6:* De prehistorie, de Romeinse tijd en de Middeleeuwen.

*groep 7:* De vaderlandse geschiedenis van 1500 tot 1800. Tevens is er aandacht voor culturen in Azië, Afrika en Amerika.

*groep 8:* De geschiedenis van 1800 tot heden. Tevens wordt er aandacht aan de staatsinrichting geschonken.

Het vorige schooljaar heeft het team zorgvuldig onderzoek gedaan naar nieuwe methodes voor de wereldoriëntatievakken. Het ziet er naar uit, dat we binnenkort kunnen besluiten tot het aanschaffen van nieuwe methodes.

#### 4.5.5 Geestelijke stromingen

In alle groepen bespreken we de betekenis van de christelijke feestdagen, waarbij ook joodse en islamitische feestdagen aan de orde komen. In de groepen 7 en 8 gaan we aan de hand van een methode voor geestelijke stromingen en de geschiedenis methode in op de achtergrond en inhoud van de wereldgodsdiensten. In groep 7 worden het christendom, het boeddhisme en het hindoeïsme behandeld, in groep 8 het jodendom, de islam en enkele andere stromingen.

#### 4.5.6 Burgerschap en sociale integratie

In het Strategisch Beleidsplan en het Schoolplan staat: 'de ESV is een cultuurschool en bereidt de kinderen voor op goed burgerschap.' Hiermee geeft de school aan dat zij daadwerkelijk inhoud wil geven aan de verplichting die sedert 1 februari 2006 op haar rust: het bevorderen van actief burgerschap en de sociale integratie van de leerlingen. Dit houdt in dat we leerlingen de kennis, houding en vaardigheden willen laten verwerven die nodig zijn om goed te kunnen functioneren in onze democratische samenleving. Op deze wijze kunnen ze een waardevolle bijdrage leveren aan de gemeenschap, ze gaan zich medeverantwoordelijk voelen, ze staan open voor verschillen, ze zullen bereid zijn democratisch gedrag te vertonen, een mening kunnen vormen en kritisch kunnen omgaan met informatie.

Bij het betreden van het schoolplein valt de tegel met het lieveheersbeestje onmiddellijk op. De school wil op deze wijze uiting geven aan de waarde die zij aan een geweldloze, tolerante omgeving hecht.

Bij goed burgerschap behoort ook een gedegen kennis van onze democratische samenleving. In de lessen aardrijkskunde en geschiedenis wordt hier uitgebreid op ingegaan.

Als school stimuleren wij dat de kinderen actief betrokken zijn bij de diverse sporttoernooien die voor alle kinderen in de gemeente Enschede georganiseerd worden. We zien erop toe dat zij zich tijdens deze toernooien sportief en respectvol gedragen en dat zij zowel goede winnaars als goede verliezers kunnen zijn.

Het kennismaken met een moderne vreemde taal is in verband met burgerschap en sociale integratie eveneens essentieel. Op de ESV krijgen daarom alle kinderen lessen Vroeg Engels aangeboden (zie 4.7).

In Duitsland heeft de ESV een partnerschool: de Overbergschule in Gronau-Epe. Er zijn contacten op zowel leerling- als leerkrachtniveau. Mede in het kader van de internationalisering wordt er het komende schooljaar verder gewerkt aan het realiseren van contacten met een school in Zweden. Voertaal: Engels.

#### **4.6 *Expressie en cultuureducatie***

Beeldende vorming houdt meer in dan expressief bezig zijn en het aanleren van technieken. De leerlingen leren niet alleen iets te maken, maar kijken ook naar werkstukken van anderen en naar officiële kunst.

De kleutergroepen zijn dagelijks bezig met handvaardigheid. Vanaf groep 3 hebben alle kinderen minimaal eenmaal per week handvaardigheid. Ze leren omgaan met allerlei materialen en gereedschappen. Naast handvaardigheidslessen worden er ook tekenlessen gegeven.

In samenwerking met *Concordia Kunst & Cultuur* is er ook voor dit schooljaar een creatief lespakket samengesteld.

Mevrouw Robertus is onze coördinator Cultuurschool. Zij is verantwoordelijk voor het Cultureel Jaarverslag, dat u op de website kunt aantreffen.

#### **4.7 *VVTO-Engels***

Op de ESV wordt aan alle kinderen een programma Vroeg Vreemde Talen Onderwijs (VVTO-E) aangeboden. Vroeg doelt op het feit, dat ons Engelstalig onderwijs begint in groep 1, dus vanaf 4-jarige leeftijd.

Wekelijks nemen de kinderen deel aan Engelstalige lessen en activiteiten, waarbij de rode draad wordt gevormd door een tweetal methoden. 'Fun English'(onderbouw) en 'Backpack' (bovenbouw). In eerstgenoemde methode staat op speelse wijze communiceren centraal, terwijl de tweede ook de formele aspecten van de Engelse taal (grammatica, creatief schrijven, etc.) ruim aandacht geeft. Beide leergangen volgen het principe 'topic based language learning' waarbij aan de hand van thema's de vreemde taal een betekenisvolle context krijgt. Het leren van Engels gaat hierdoor spelenderwijs. Plezier is belangrijk. Veelal maken de leerkrachten gebruik van prentenboeken, spelletjes, liedjes enzovoorts. In de groepen 1 tot en met 4 krijgen de kinderen les van een 'native speaker', een leerkracht die het Engels als moedertaal heeft. Dit is belangrijk om de basis te leggen voor een juiste uitspraak en een goede grammatica.

Alle leerkrachten van de ESV hebben een uitgebreide nascholingscursus op het gebied van Engelse taalvaardigheid, het gebruik van 'Classroom English' en didactiek gevolgd. De cursus is door allen succesvol afgesloten met een examen, waarna een Europees gestandaardiseerd certificaat is ontvangen. Hiermee voldoet ons team aan de eisen die worden gesteld aan leerkrachten die een vreemde taal in de basisschool onderwijzen.

De ESV heeft zich aangesloten bij het netwerk van 'Early Bird' Rotterdam, dat op landelijk niveau een groot aantal scholen bijstaat bij de invoering van Engels in het primair onderwijs. Deze expertise, gevoegd bij het reeds in de school aanwezige potentieel, staat garant voor verantwoord, gecertificeerd vreemde talenonderwijs. Daarnaast zijn er contacten met het Europees Platform in Den Haag voor ondersteuning op financieel gebied en nascholingsactiviteiten.



Via onze website houden we de ouders op de hoogte van de ontwikkelingen. Voor meer informatie over Vroeg Engels kunt u een kijkje nemen op [www.earlybirdie.nl](http://www.earlybirdie.nl) In de groep 8 maken de kinderen jaarlijks een Engelstalig examen, dat op meerdere niveaus wordt aangeboden. Voor dit 'Anglia-examen' wordt in april een pre-test afgenomen, zodat ieder kind op het juiste niveau de toets maakt.

De ESV maakt eveneens deel uit van het Anglia-netwerk, dat contacten onderhoudt met het Anglia Syndicate in Engeland. Deze instelling verzorgt Engelstalige examens in 10 niveaus, die gekoppeld zijn aan het Europees Referentiekader, een schaal voor taalcompetentieniveaus: van beginner tot 'near-native'. Op [www.anglia.nl](http://www.anglia.nl) en [www.erk.nl](http://www.erk.nl) vindt u hierover de nodige informatie. Vorig schooljaar zijn we gecertificeerd en mogen we ons EarlyBirdschool noemen.

#### **4.8 Bewegingsonderwijs**

Op de Enschedese Schoolvereniging krijgen de kinderen een degelijk pakket bewegingsonderwijs aangeboden.

De kleutergroepen krijgen één keer per week gymnastiekles van de vakleerkracht in het gymnastieklokaal en één keer per week yoga in het spellokaal. Daarnaast hebben de kleuters hun spellessen en spelen zij geregeld buiten. De overige groepen krijgen twee keer per week gymnastiek van de vakleerkracht en ook yogales.

De gymnastieklessen worden gegeven volgens het vakwerkplan "Bewegingsonderwijs gemeente Enschede". De gymkleden moeten op school aanwezig zijn. De school stelt eenmalig een gymtas ter beschikking. Men wordt verzocht de gymkleding wekelijks te wassen en te controleren. Dit geldt voor alle groepen.

Voor de lestijden van gym en yoga zie hoofdstuk 18 achter in de schoolgids.

Met onze gymnastiek- en yogalessen voldoen wij ruimschoots aan de voorwaarden die de overheid ons hiertoe heeft gesteld.

Naast de hierboven genoemde bewegingslessen neemt de ESV ook deel aan de diverse gemeentelijke sporttoernooien en organiseren we jaarlijks een schoolhandbaltoernooi en een sportdag.

Sinds de vuurwerkcramp van 2000 wordt er op de ESV in alle groepen yogales gegeven. Het is een methode om kinderen bewust te laten worden van hun lichaam en geest. Kinderen ontwikkelen bij yoga een groter zelfbewustzijn, waardoor hun zelfvertrouwen wordt vergroot. Tevens ervaren zij de effecten in hun lichaam van de ademhaling, de (ont)spanning, het stilzitten en het 'dagdromen'.

#### **4.9 Muziek**

We gebruiken voor alle groepen de methode "Muziek moet je doen", waarbij de kinderen luisterend, spelend en zingend van muziek genieten. Ze leren de eerste beginselen van de taal van muziek en ontdekken hun muzikale mogelijkheden. Ook maken ze kennis met muziek uit andere landen. Traditioneel wordt er bij ons op school veel gezongen. Zo is er elk jaar een afscheidsmusical in groep 8 en een kerstmusical in groep 7. Verder heerst er op school een cultuur waarbinnen ook voor klassieke muziek voldoende ruimte is.

#### **4.10 Verkeer**

Vanaf groep 3 gebruiken we de methode "Wijzer door het verkeer". De methode gaat uit van de leef- en ervaringswereld van de kinderen en is vooral gericht op het gedrag van de leerlingen als verkeersdeelnemer. Groep 8 doet mee aan het theoretische en praktische verkeersexamens. We nemen ook deel aan verkeersprojecten van VVN en ANWB. Hiervan is 'Streetwise' een goed voorbeeld. Dit is een praktisch en enerverend verkeerseducatie-programma voor kinderen op de basisschool. Voorop staat dat we kinderen verkeersvaardig willen maken. Tevens zijn we trouwe deelnemers aan het Streetwiseproject van de ANWB. Hiermee worden kinderen op hun niveau in aanraking gebracht met praktische verkeerssituaties.

#### **4.11 Huiswerk**

In de groepen 6, 7 en 8 krijgen de kinderen huiswerk. De tijd die zij hieraan moeten besteden wordt geleidelijk opgebouwd. Het gaat ons er vooral om dat de kinderen leren plannen en bovendien leren zorgvuldig met hun tijd en verantwoordelijkheden om te gaan. Kortom: hun organisatorische vermogens worden ontwikkeld.

#### **4.12 Wetenschap en techniek**

Het leergebied Techniek is al jaren een vast onderdeel van ons leerprogramma. Daartoe wordt onder meer gebruik gemaakt van de zogenaamde Techniektorens. Dit zijn vrolijk gekleurde kasten waarin materialen, leskisten en lesbeschrijvingen zitten voor ten minste 80 technieklessen voor de groepen 1 tot en met 8. In het schooljaar 2011-2012 zullen de technieklessen gegeven worden in de zogenaamde techniekweken die u in hoofdstuk 11 vermeld ziet. Om roostertechnische redenen bleek het niet meer mogelijk de techniekmiddagen voor de hele school op één middag te houden. Ons techniekonderwijs voldoet aan de normen van de landelijke organisatie VTB-Pro (Professionalisering wetenschap en techniek in het basisonderwijs), zo is gebleken na recente visitatie door de VTB. In dit schooljaar nemen wij deel aan het professionaliseringstraject Wetenschap en Techniek voor leerkrachten. Wetenschap en techniek wordt hierbij gekoppeld aan taal en rekenen en er is aandacht voor de meer begaafde leerling.

#### **4.13 Informatie- en communicatietechnologie (ICT)**

De computer neemt bij ons op school bij het leren een steeds belangrijker plaats in. De kleuters leren er al spelenderwijs mee omgaan. Vanaf groep 3 gebruiken de leerlingen de computer als ondersteuning bij het leren lezen en rekenen. Alle groepen kunnen beschikken over computers die zijn aangesloten in ons schoolnetwerk. Dit netwerk is afgeschermd en beveiligd, zodat kinderen slechts kunnen werken met programma's die wij verantwoord en van belang achten. Op het nieuwe leerplein zullen in ruime mate computerwerkplekken voorhanden zijn. De groepen 4 tot en met 8 hebben de beschikking over een digitaal schoolbord. Ook is eenzelfde bord gemonteerd in het speellokaal van de onderbouw, zodat ook de kleutergroepen gebruik kunnen maken van het digibord. In het schooljaar 2011 –2012 gaan we verder met het integreren van de computer in ons onderwijs. Voor de groepen 6, 7 en 8 krijgt dit ondermeer gestalte tijdens de teamteachingsmiddagen. Uitgangspunt is en blijft dat de computer een belangrijk onderwijsondersteunend leermiddel is.

## **5. De leerkrachten**

### ***5.1 Groepsleerkrachten***

De ESV biedt haar leerlingen goed onderricht, dat mogelijk gemaakt wordt door een vakkundig onderwijsteam van groepsleerkrachten, klassenassistentes, vakleerkrachten, een remedial teacher en een intern begeleider. De school heeft negen jaargroepen, waarvan drie groepen kleuters. Elke groep heeft zijn eigen groepsleerkracht(en). Voor enkele groepen is dat een fulltime leerkracht, daarnaast zijn er deeltijdbanen.

### ***5.2 Vakleerkrachten***

Onze leerlingen hebben – behalve met groepsleerkrachten – ook te maken met twee vakleerkrachten voor gymnastiek: mevrouw E. van Doorn en mevrouw S. Levink. De groepen 1 en 2 krijgen één keer per week les en de groepen 3 t/m 8 twee maal per week.

Alle kinderen krijgen ook yogales. De yogalessen worden gegeven door mevrouw R. Ophuis. Voor de groepen 1 en 2 is dit 1 keer per week en voor de groepen 3 t/m 8 is dit 1 keer per 14 dagen.

Onze vakdocent Vroeg Engels is een native speaker: mevrouw K. Moore. Zij geeft minimaal twee keer per week lessen Engels in de groepen 1 en 2. In de groepen 3 en 4 komt ze één keer per week. De lessen in de overige groepen verzorgen de leerkrachten zelf.

### ***5.3 Remedial teacher, intern begeleider, maatschappelijk werk en GGD***

De remedial teacher geeft individuele hulp aan kinderen, maar werkt ook met groepjes kinderen die identieke problemen hebben. Haar hulp is er op gericht om een hiaat in kennis of vaardigheden te verhelpen, of leerlingen die veel meer aankunnen extra uitdaging te bieden. Aangezien zij de hele week aanwezig is, bestaat tevens de mogelijkheid om in alle rust eventuele problemen met de ouders door te nemen.

De intern begeleider ondersteunt de leerkracht door zaken rond leerlingenbegeleiding in de school te coördineren. Zij regelt onder meer de toetsen, interpreteert deze, bespreekt handelingsplannen met de leerkrachten en onderhoudt de contacten met zorginstanties buiten school. Ze ondersteunt de directie bij het onderwijskundig beleid.

De taken van remedial teacher en intern begeleider worden door mevrouw T. Amelink op maandag, dinsdag, woensdag en vrijdag ingevuld. Zij is daarmee de zorgcoördinator van onze school.

Zij legt ook de contacten tussen ouders en het Zorgadviesteam (ZAT). Alle basisscholen binnen de gemeente Enschede hebben sinds 1 februari 2006 zo'n team, dat bestaat uit een maatschappelijk werker, de schoolverpleegkundige, de collegiaal consulent van het project 'Weer Samen Naar School' en de intern begeleider. Zowel ouders als leerkrachten kunnen kinderen 'inbrengen' via de intern begeleider. Daarnaast houdt de maatschappelijk werkster, mevrouw Tanja Kroep, tien keer per jaar spreekuur op school. Heeft u bijvoorbeeld vragen over het gedrag van uw kind en vindt u de stap naar een hulpinstantie ook weer niet nodig of te groot, dan kunt u bij haar terecht.

De data van de spreekuren voor dit schooljaar zijn: 27 september, 1 november, 29 november, 20 december, 17 januari, 21 februari, 20 maart, 17 april, 22 mei en 19 juni.

Mevrouw Kroep is op bovenstaande data van 8.45 tot 10.15 uur voor u aanwezig. Afspraken kunt u via mevrouw Amelink maken.

In groep 2 worden de ouders samen met hun kind uitgenodigd voor een algemeen lichamelijk onderzoek. Dit in het kader van de jeugdgezondheidszorg van de GGD Regio Twente. In groep 7 vindt dit onderzoek nogmaals plaats.

#### ***5.4 Klassenassistenten***

Mevrouw A. Krol en mevrouw V. Ozceylanoglu zijn werkzaam als klassenassistente. Hun werkzaamheden bestaan uit het assisteren bij groepsactiviteiten. Zij begeleiden ook individuele leerlingen of kleine groepjes leerlingen. Zij werken onder de verantwoordelijkheid van de directie.

#### ***5.5 Vervanging bij ADV en ziekte***

Zowel voor de invulling van de ADV, de BAPO als in geval van ziekte van een van de leerkrachten, kan de school terugvallen op vaste invallers. De school hanteert een protocol voor vervanging van leerkrachten bij ziekte, zodat geen klassen naar huis gestuurd hoeven te worden.



## **6. Zorg voor de leerlingen**

### ***6.1 Toetsen en evaluatie***

De ESV stelt zich ten doel, leerlingen met leer en/of gedragsmoeilijkheden, daar waar dat binnen de mogelijkheden ligt, te helpen. Alle leerlingen worden nauwlettend gevolgd in hun ontwikkelingen. De groepsleerkrachten gebruiken daarvoor onder meer toetsen die bij de diverse methodes horen. De intern begeleider zorgt ervoor dat de landelijk genormeerde toetsen worden afgenomen. De resultaten worden besproken op een teamvergadering. In het CITO Leerlingvolgsysteem houden wij vanaf groep 1 de leervorderingen bij. Bovendien worden observaties genoteerd. Voor het signaleren van begaafde leerlingen maken we gebruik van het SIDI-R Protocol en het Digitale Handelingsprotocol.

Het leerlingvolgsysteem is de basis voor de rapportage aan de ouders en voor suggesties van hulp aan de leerlingen. Bovendien kunnen we zo het onderwijsniveau goed volgen en waar nodig verbeteren. Ook de sociale en emotionele ontwikkeling van het kind wordt geregistreerd (SEO-leerlingvolgsysteem). In hoofdstuk 17 van deze schoolgids staat het toetsoverzicht vermeld.

### ***6.2 Het rapport***

Vanaf groep 1b krijgen de leerlingen twee keer per jaar een rapport mee naar huis. Naast de rapportbesprekingen worden er minimaal drie keer per jaar met de ouders gesprekken over de vorderingen van hun kinderen gevoerd.

### ***6.3 Zorg voor alle leerlingen: in groepsverband en individueel***

Onze school gaat ervan uit dat de ontwikkeling per kind verschilt. De leermiddelen en lesorganisatie zijn zo gekozen dat we daarop kunnen inspelen. Elk kind mag en kan binnen de groep leren op zijn of haar niveau, binnen redelijke grenzen. De gekozen methoden bieden hiertoe ook mogelijkheden d.m.v. zowel herhalingsstof als verdiepings- of verrijkingsstof.

Er wordt zorgvuldig omgegaan met kinderen die specifieke onderwijsbehoeften hebben. De intern begeleider/remedial teacher speelt hierbij een cruciale rol. Ook maken we gebruik van de mogelijkheid die de overheid ons biedt voor kinderen met verregaande leer- en/of ontwikkelingsproblemen een leerlinggebonden budget te krijgen.

Verder besteden we speciale zorg aan kinderen met faalangst, extra drukke kinderen en leerlingen met concentratie- en/ of motivatieproblemen.

De ESV kent een duidelijk, vastomlijnd beleid ten aanzien van (hoog-) begaafdheid. Op onze school zijn veel leerlingen die bovengemiddeld presteren. Zonder meteen het stempel 'hoogbegaafd' te willen gebruiken, kunnen we stellen dat deze kinderen een ontwikkelingsvoorsprong hebben en behoefte hebben aan extra uitdaging. Deze

uitdaging wordt binnen de eigen groep geboden, door middel van verrijkingstof of het compacter aanbieden van de reguliere leerstof.

Om nog beter tegemoet te komen aan deze groep kinderen zijn er mogelijkheden tot deelname aan de zogenaamde Plusgroep. Het betreft een groep die thematisch onderwijs krijgt waarbij het (VVTO-) Engels zoveel mogelijk de voertaal is. De plusgroep komt bij elkaar tijdens wekelijkse bijeenkomsten op de donderdagmiddag. De kinderen die deelnemen aan de plusgroep voldoen aan vastomschreven criteria. Het betreft leerlingen uit de groepen 5, 6 en 7. Voor groep 8 kennen we een traject met cursussen en masterclasses in samenwerking met het Bonhoeffer College en Het Stedelijk Lyceum. Ook krijgen we ondersteuning vanuit de Universiteit Twente en Early Bird Rotterdam bij de ontwikkeling van programma's.

Een waardevol hulpmiddel om de diverse niveaus in een groep in kaart te brengen is het groepsplan. Hierin geeft de leerkracht – in samenspraak met de intern begeleider – aan hoe alle kinderen adequaat kunnen worden begeleid, zodat ze in staat worden gesteld een hoger niveau te bereiken.

#### **6.4 Overgang naar het voortgezet onderwijs**

Bij de toelating tot een school voor voortgezet onderwijs is een positief advies van de basisschool noodzakelijk. In de periode dat de leerlingen bij ons op school zitten, wordt een leerlingendossier aangelegd. In dit dossier bevinden zich gegevens over de ontwikkeling van het kind, resultaten en uitslagen van de testen en de rapportkaarten.

Op een voorlichtingsavond voor ouders van leerlingen van groep 8 wordt de structuur van het voortgezet onderwijs besproken. De leerlingen bezoeken samen met de leerkracht enkele scholen voor voortgezet onderwijs.

Ook de open dagen van diverse scholen worden bezocht, hetzij individueel hetzij door de leerling met de ouders.

In januari geeft de leerkracht van groep 8 in een persoonlijk gesprek met de ouders het advies welk schooltype het meest geschikt wordt geacht. Hierbij wordt gebruik gemaakt van het CITO Leerlingvolgsysteem, de CITO Entreetoets uit groep 7 en de CITO Eindtoets. Het advies van de school en de resultaten van de eindtoets zijn twee afzonderlijke indicatoren voor de uiteindelijke keuze van het voortgezet onderwijs. Indien ouders dit advies niet willen volgen en het resultaat van de eindtoets geeft hier aanleiding toe, dan kunnen zij zich wenden tot de toelatingscommissie van de school voor voortgezet onderwijs van hun keuze.

Deze scholen hechten veel waarde aan het advies van de basisschool, omdat de leerkracht van groep 8 ook informatie kan geven over werkhouding, doorzettingsvermogen, zelfstandigheid en zelfvertrouwen van de leerling.

Aan het einde van het schooljaar 2010-2011 heeft de school de volgende adviezen afgegeven:

VMBO-T	: 3 leerlingen
VMBO-T/HAVO	: 8 leerlingen
HAVO	: 6 leerlingen
HAVO/VWO	: 2 leerlingen
VWO	: 9 leerlingen

## 7. Jaarlijkse activiteiten

- ◆ Eenmaal per jaar houden we in mei of juni een sport- en speldag voor de groepen 1 t/m 8.
- ◆ Aan het einde van het laatste jaar op de ESV neemt groep 8 afscheid van school met een musical.
- ◆ De kleuters en de leerlingen van groep 3 gaan een dag op schoolreis.
- ◆ De groepen 4 t /m 8 gaan aan het eind van het schooljaar naar een meerdaags punter- en zeilkamp in Giethoorn.
- ◆ Van 3 tot en met 7 oktober gaat groep 8 op werkweek naar Vlieland. De kosten voor deze week – dit jaar vastgesteld op € 160 - worden niet uit het schoolgeld betaald in tegenstelling tot het zeil- en punterkamp in Giethoorn. De ouders maken dit bedrag over op de rekening van de school.
- ◆ Speciaal voor de ouders organiseren de groepsouders aan het begin van het jaar een koffieochtend of -avond om elkaar beter te leren kennen.
- ◆ In de eerste weken van het schooljaar is er een informatieavond voor de ouders van iedere groep.
- ◆ De leerlingen van groep 7 verzorgen een kerstmusical voor hun ouders, grootouders en alle kinderen van school.



- ◆ Twee maal per jaar verschijnt de schoolkrant *De Trompet*. Voor ouders bestaat de mogelijkheid hierin te adverteren. De opbrengst van deze advertenties wordt gebruikt om de schoolkrant uit te geven.
- ◆ Bij toerbeurt verzorgen de groepen een weekbijeenkomst. Hiervoor ontvangen de betreffende ouders een uitnodiging.
- ◆ Via een nieuwsbrief worden de ouders voortdurend op de hoogte gehouden van de activiteiten die er in de school plaatsvinden. Ook de website ([www.esv-school.nl](http://www.esv-school.nl)) geeft hierover de nodige informatie.
- ◆ Vlak voor Pasen gaan de kleuters en de leerlingen van groep 3 paaseieren zoeken in de omgeving van de school.
- ◆ In diverse groepen wordt aandacht besteed aanierendag, vader- en moederdag en de Kinderboekenweek.
- ◆ Leerlingen uit de hoogste groepen kunnen deelnemen aan schooltoernooien voor korfbal, zwemmen, basketbal, voetbal, hockey en tafeltennis.

- ◆ Tijdens het schooljaar worden er educatieve uitstapjes ondernomen naar een museum, een boerderij, de universiteit, een fabriek, het Muziekcentrum, de schouwburg, het park of het theater.
- ◆ Eenmaal in de 5 jaar organiseert een lustrumcommissie festiviteiten voor alle kinderen, inclusief een feestavond voor de ouders. In het jaar 2012 zal het eerstvolgende lustrumfeest gehouden worden.
- ◆ Jaarlijks wordt er een Oranjefeest met kledjesmarkt georganiseerd.
- ◆ Activiteiten met de partnerschool in Gronau-Epe. Voor dit jaar staat er een voetbalwedstrijd tussen beide scholen gepland. Tevens zal er een gezamenlijk bezoek aan het Picassomuseum in Münster gebracht worden.
- ◆ Groep 7 neemt ieder jaar deel aan het Museumweekend.
- ◆ Ook nemen de leerlingen van groep 7 deel aan een project waarbij kennis maken met de leefwereld van mensen met een beperking.

## **8. Contacten ouders en informatievoorziening**

### ***8.1 Algemeen***

Naast het informele contact tussen school en ouders zijn er formele contactmomenten:

- ◆ het intakegesprek.
- ◆ het incidentele of met een zekere regelmaat geplande gesprek tussen leerkracht en ouder op verzoek van een van beiden.
- ◆ het bezoek van de leerkracht van groep 8 aan de ouders om te bespreken wat de mogelijkheden zijn van het kind in het voortgezet onderwijs.
- ◆ de gesprekken naar aanleiding van de beide rapporten en de tussentijdse evaluatiegesprekken.
- ◆ de informatieavonden, waarop de leerkrachten de werkwijze en de activiteiten van de groepen toelichten en eventueel materiaal tonen.
- ◆ schriftelijke berichten aan ouders, waaronder de nieuwsbrief, die meegaan met het oudste kind van het gezin bij ons op school.

Ouders worden verder uitgenodigd:

- ◆ zich in te zetten tijdens techniekmiddagen, het lenen van boeken uit de schoolbibliotheek en het begeleiden en oppassen tijdens de lunchpauze.
- ◆ te helpen bij activiteiten zoals verjaardag leerkracht, Sinterklaas- en kerstviering, paasviering, schoolreisjes en sportdagen.
- ◆ als (groeps)ouder de leerkracht te assisteren bij excursies, één of meerdaagse schoolreisjes en de gezamenlijke kerstviering.
- ◆ de leerkrachten te helpen bij het niveaulezen, lessen creatieve vorming en techniek.
- ◆ zitting te nemen in de medezeggenschapsraad, de groepsoudercommissie of het bestuur van de Enschedese Schoolvereniging.

- ◆ de algemene ledenvergadering bij te wonen.

*Ouders kunnen via de groepsleerkracht of de leden van de groepsoudercommissie laten weten dat ze interesse hebben in ouderactiviteiten.*

## **8.2 De groepsoudercommissie**

De groepsoudercommissie (GOC) is opgericht om het contact tussen ouders en groepsleerkrachten te vergroten. De GOC bestaat uit ongeveer achttien ouders, twee per groep. Zij zijn de groepsouders. Zij organiseren de koffieochtend of -avond en helpen bij het organiseren van sociale en educatieve activiteiten van de groep die zij vertegenwoordigen.

Elk jaar wordt één groepsouder vervangen, zodat men hooguit twee jaar achter elkaar deze functie bekleedt. Indien meerdere ouders interesse hebben voor het groepsouderschap dan wordt er geloot. De namen van de GOC-ouders voor dit schooljaar vindt u in hoofdstuk 15.

De vergaderdata voor dit jaar vindt u in de jaaragenda.

## **8.3 De medezeggenschapsraad**

De medezeggenschapsraad heeft als taak te waken over de goede gang van zaken op school, zowel op organisatorisch als onderwijskundig gebied. Dit houdt in dat de MR alle aangelegenheden de school betreffende ter sprake kan brengen. Voor veranderingen op bovengenoemde punten wordt de MR om advies of instemming gevraagd door het bestuur. De MR is samengesteld uit drie ouders en drie leerkrachten, die in principe voor twee jaar lid blijven. Tweejaarlijks dienen nieuwe leden te worden gekozen via verkiezingen.

## **8.4 Klachtenregeling**

Voor het oplossen van conflicten tussen ouders en leerkrachten kennen wij de volgende procedure:

- ◆ eerst praat de betrokkene met de groepsleerkracht;
- ◆ dan vindt eventueel overleg plaats met de GOC-ouder;
- ◆ daarna eventueel overleg met de directie;
- ◆ vervolgens kan men nog in overleg treden met het bestuur.

Voor groepsoverstijgende conflicten kan men zich tot directie en/of bestuur wenden. Mocht een en ander niet tot een bevredigende oplossing leiden dan kan men zich nog wenden tot de Landelijke Klachtencommissie voor het algemeen bijzonder onderwijs (LKC-VBS). Het adres van deze commissie is Postbus 95572, 2509 CN Den Haag. Bij deze commissie is het klachtenreglement verkrijgbaar.

### **8.5 Contactpersonen ongewenste intimiteiten**

Indien er sprake is van ongewenste intimiteiten, seksuele intimidatie, agressie en/of geweld, kunnen personeelsleden, ouders of verzorgers van leerlingen een klacht indienen. Op de ESV zijn mevrouw Robertus en de heer Hamberg als contactpersonen aangewezen. Zij horen het probleem in eerste instantie aan, begeleiden de betreffende(n) en kunnen eventueel verwijzen naar een vertrouwenspersoon.

### **8.6 Website ESV**

De school heeft sinds oktober 2010 een - volledig vernieuwde - eigen website met actuele informatie. Het adres is [www.esv-school.nl](http://www.esv-school.nl) Mocht u er bezwaar tegen hebben dat uw kind op een foto op deze website is afgebeeld, dan verzoeken wij u dit kenbaar te maken aan de directeur.

### **8.7 Nieuwsbrief**

De ouders en kinderen worden via de nieuwsbrief, die elke drie weken verschijnt, geïnformeerd over actuele zaken de school betreffende. Indien nodig verschijnt de nieuwsbrief wekelijks. Door bundeling van mededelingen en artikelen voorkomen we dat er een gestage stroom post vanuit de school naar de ouders toekomt. De nieuwsbrief staat kort na het verschijnen ook op de schoolwebsite.



## 9. Algemene regels

### 9.1 Ouderbijdrage

De ouderbijdragen vormen een substantiële aanvulling op de steeds lager wordende subsidies van de overheid. Dankzij de ouderbijdragen kan de Enschedese Schoolvereniging de - ook door de leden - gewenste kwaliteit van het onderwijs handhaven. Door deze bijdrage is er financiële ruimte voor een instroomgroep, vakleerkrachten gymnastiek, VVTO-Engels en yoga, een remedial teacher, alsmede een goed onderhouden gebouw met een ruim schoolplein en voldoende speeltoestellen. Ook de schoolreisjes van groep 1a t/m 3 en het traditionele verblijf in Giethoorn voor de groepen 4 tot en met 8 worden hiervan betaald.

De ouderbijdrage voor het schooljaar 2011/2012 is als volgt vastgesteld:

Contributie: € 50

Ouderbijdrage:

- a. 1<sup>e</sup> leerling groep 3 t/m 8 € 508
- b. 2<sup>e</sup> leerling groep 3 t/m 8 € 254
- c. 3<sup>e</sup> leerling groep 3 t/m 8 € 127
- d. 1<sup>e</sup> leerling groep 0 t/m 2 € 308
- e. 2<sup>e</sup> leerling groep 0 t/m 2 € 154
- f. 3<sup>e</sup> leerling groep 0 t/m 2 € 77

Administratiekosten: € 25

De hoogte van de ouderbijdrage wordt vastgesteld op de Algemene Ledenvergadering (ALV). Met ingang van 1 augustus 1998 is de vrijwilligheid van de ouderbijdrage bij wet vastgelegd. Op de website van de inspectie van het onderwijs ([www.onderwijsinspectie.nl](http://www.onderwijsinspectie.nl)) vindt u hier meer informatie over. Elk lid wordt verzocht kennis te nemen van het Reglement Ouderbijdrage en dit door ondertekening te aanvaarden. Hiermee geven leden aan bereid te zijn de ouderbijdrage te betalen. In de bijlagen treft u een nadere toelichting aan, alsmede de modelovereenkomst en het reglement ouderbijdrage van onze vereniging.

Voor meer kinderen uit een gezin geldt een reductiepercentage. Het eerste kind is het kind dat als eerste op school zit. Dit hoeft niet automatisch het oudste kind te zijn.

Een eventuele vermindering van de ouderbijdrage is afhankelijk van het belastbaar inkomen van beide ouders. Wel wordt dan verwacht dat de stukken getoond worden waaruit het belastbare inkomen blijkt. Mocht een leerling de school tijdens het schooljaar verlaten, dan worden ouderbijdrage noch contributie gerestitueerd.

## **9.2 Sponsoring**

Sponsoring verruimt de mogelijkheden, maar enige terughoudendheid is op z'n plaats. Voor zover het in overeenstemming is met de doelstellingen van de school en het ten goede komt aan de kwaliteit van het onderwijs, maken we er dan ook selectief gebruik van. Er is een beleid ontwikkeld waarbij we ons conformeren aan het 'Convenant scholen voor primair en voortgezet onderwijs en sponsoring 2002'. We zien erop toe, dat de objectiviteit, de geloofwaardigheid, de betrouwbaarheid en de onafhankelijkheid van het onderwijs en de school door deze sponsoring niet in gevaar komen. Verder moet sponsoring in overeenstemming zijn met de statutaire grondslag van de rechtspersoon van wie de school uitgaat, alsmede de doelstellingen van de school en het onderwijs en bovendien mag de school niet in een afhankelijkheidsrelatie tot de sponsor(s) komen te verkeren.

In de praktijk komt het erop neer, dat op de website van de school en in de schoolkrant enkele reclame-uitingen geplaatst zijn. Deze zijn voorbehouden aan ondernemers die als ouder of oud-ouder een natuurlijke relatie met de school hebben. Bij bijzondere evenementen, zoals het kunstproject en andere projectmatige schoolactiviteiten, maken we ook gebruik van sponsoring.

## **9.3 Inschrijving**

De Enschedese Schoolvereniging hanteert een maximum aantal leerlingen van 28 per groep. Deze regel wordt stringent gehanteerd. Van dit maximum aantal kan alleen in bijzondere gevallen worden afgeweken, bijvoorbeeld bij zittenblijven of versnellen, of bij een gezin dat van buitenaf komt en zich met meerdere kinderen aanmeldt. In dat laatste geval kan het gebeuren dat er in een of meer klassen wel plek is (minder dan 28 kinderen), maar een of meer groepen eigenlijk aan al hun maximum van 28 zitten (broertje-zusjeregeling). In die gevallen kan een klas maximaal uit 30 kinderen komen te bestaan, maar alleen als directie en team menen dat dat niet ten koste gaat van het pedagogisch klimaat in de betreffende groep.

Aangezien de belangstelling voor de ESV al jarenlang groot is, is het raadzaam om een kind zo vroeg mogelijk in te schrijven. Voor een kennismakingsgesprek kan een afspraak met de directie worden gemaakt. Als u besluit uw kind te laten inschrijven, dan ontvangt u het aanmeldingsformulier. Wanneer u dit formulier retourneert, krijgt u een bericht van ontvangst. Hierin staat vermeld of uw kind op de plaatsingslijst c.q. wachtlijst wordt geplaatst.

Voor de kleuters van de instroomgroep bestaat de mogelijkheid om een aantal keren op school "mee te draaien" voordat zij vier jaar worden. Ditzelfde geldt ook voor nieuwe leerlingen in hogere groepen. U kunt met de desbetreffende leerkracht hierover contact opnemen.

## **9.4 Ziekteverzuim**

Als een kind ziek is en niet naar school kan, dient u dit vóór schooltijd te melden. Dit kan telefonisch of d.m.v. een briefje voor de leerkracht dat aan een broertje of zusje

wordt meegegeven. Melding per email is ook mogelijk mits tijdig verzonden. Als een leerling afwezig is zonder bericht, wordt u zo spoedig mogelijk na het begin van de les gebeld om te checken wat er aan de hand is.

### **9.5 Registratie absentie**

Dagelijks wordt precies bijgehouden wie er die dag niet op school is. Bij ongeoorloofd schoolverzuim neemt de directeur contact op met de ouders en met de leerplichtambtenaar van de gemeente Enschede.

### **9.6 Verlof buiten de schoolvakanties**

Het schoolvakantierooster wordt strikt gehanteerd: leerlingen krijgen in principe alleen vrij op de door school toegekende vrije dagen. Volgens de wettelijke normen mag de school in enkele uitzonderingsgevallen wel buitengewoon verlof verlenen. Dit geldt o.a. voor bijzondere familieomstandigheden, zoals een huwelijk, jubileum of sterfgeval. Verzoeken om extra vrije dagen moeten, indien mogelijk, veertien dagen van tevoren schriftelijk bij de directie worden ingediend.

Verzoeken om extra vakantie worden meestal niet gehonoreerd. Indien er twijfel bestaat of extra verlof geoorloofd is, zal advies worden ingewonnen bij de leerplichtambtenaar. Dit advies is bindend. Indien op een verzoek positief wordt beslist, geldt een dergelijke beslissing uitsluitend voor het betreffende jaar. Daaraan kunnen geen rechten worden ontleend voor een volgend jaar. Voor de volledige verlofregeling zie hoofdstuk 21.

### **9.7 Algemene gedragsregels E.S.V.**

Wij willen op school een sfeer scheppen waarin alle betrokkenen (leerlingen, ouders en personeel) zich geaccepteerd voelen.

Uitgangspunten van het pedagogische denken en handelen staan omschreven in de volgende vijf hoofdregels, de zogenaamde vijfsterrenregels:

- ☆ Wij zijn vriendelijk en beleefd
- ☆ Wij vinden dat iedereen gewoon "anders" mag zijn
- ☆ Wij zijn zuinig op de spullen van onszelf, de ander en de school
- ☆ Wij horen meer als we luisteren
- ☆ Wij houden rekening met elkaar

Aan het begin van elk schooljaar besteden we op speelse maar niettemin duidelijke wijze aandacht aan deze regels en de manier waarop ze gehandhaafd worden. Zo zal er in diverse groepen een proclamatie komen te hangen waarin de leerlingen en de groepsleerkracht aangeven dat zij pesten niet accepteren. Deze proclamatie is door de betrokkenen van een handtekening voorzien.

### ***9.8 Regels in de klas***

Naast bovenstaande algemene regels kent de school ook een aantal specifieke groepsregels die aan deze algemene regels ontleend zijn. De leerkracht bespreekt deze met haar of zijn leerlingen en ziet erop toe dat ze in acht genomen worden.

### ***9.9 Regels buiten de klas***

Het bovenstaande geldt ook voor de regels die gelden op het schoolplein, de gangen, het gymnastieklokaal, de kleedkamers, het trapveld, enzovoorts. Ook deze worden regelmatig met de leerlingen besproken.

## 10. Het gebouw

Het huidige schoolgebouw is in 1974 in gebruik genomen en onderging enkele jaren geleden een ingrijpende renovatie.

Naast de kleuterlokalen, inclusief de speelzaal, beschikken wij over een volledig vernieuwd school- en kleuterplein met nieuwe speeltoestellen. De speeltoestellen worden jaarlijks door een onafhankelijke instantie gekeurd. Indien nodig volgt onmiddellijke reparatie. Onze conciërges verrichten maandelijks een visuele controle van alle aanwezige speeltoestellen.



Door de aanwezigheid van een apart speelveld en een basketbalterrein is er ook voor balspelen tijdens de (lunch)pauze voldoende ruimte.

We hebben bovendien de beschikking over een eigen gymnastieklokaal en een eigen inpandige handenarbeidruimte (atelier). Het spellokaal is voornamelijk bestemd voor de kleutergroepen, maar ook de overige groepen maken er bij de yogalessen gebruik van. Verder is het door een handige schuifwandconstructie mogelijk van leerplein en speelzaal één ruimte te maken waardoor grootschalige theatervoorstellingen tot de mogelijkheden behoren, zeker ook omdat we de beschikking hebben over een mobiel podium.

Het centrale gedeelte van de school is het leerplein waarover wij in diverse hoofdstukken al schreven en dat een grote rol speelt in onze onderwijsvisie. Bij goed weer spelen de kleuters buiten, bij slecht weer in het spellokaal.

## 11. Jaaroverzicht

### Schooljaar 2011-2012

#### September

- 02: Eerste teamvergadering
- 05: Eerste schooldag, hoofdfluiscontrole
- 06: Verjaardag mevr. Kroeze
- 13: Bouwvergadering
- 20: Teamvergadering
- 20: Vergadering kinderraad
- 21: Voorlichtingsavond groep 5
- 22: Voorlichtingsavond groep 6 en 7
- 27: Verjaardag dhr. Martinez
- 27: Bouwvergadering
- 27: Spreekuur maatschappelijk werk
- 28: GOC-vergadering
- 28: Voorlichtingsavond groep 8
- 28: Start kinderpostzegelactie groep 7

#### Oktober

- 01: Verjaardag mevr. Pongers-Greve
- 03: Start werkweek Vlieland groep 8
- 03: Voorlichtingsavond groep 3 en 4
- 04: Teamvergadering
- 05: Verjaardag mevr. Robertus
- 05: Dag van de leraar
- 06: Studieavond mediawijsheid
- 07: Einde werkweek Vlieland groep 8
- 11: Bouwvergadering
- 12: Voorlichtingsavond groep 1a, 1b en 2
- 17: Begin techniekweek
- 18: Vergadering kinderraad
- 18: Teamvergadering
- 19: Studiedag, leerlingen vrij
- 20: Weekbijeenkomst groep 8
- 24: Eerste dag herfstvakantie
- 28: Laatste dag herfstvakantie
- 31: Hoofdfluiscontrole
- 31: Teamteaching bovenbouw

## November

- 01: Spreekuur maatschappelijk werk
- 01: Bouwvergadering
- 04: Verjaardag mevr. Burghouts
- 07: Begin themaweek
- 07: Tienminutengesprekken
- 08: Tienminutengesprekken
- 09: Afleveren kinderpostzegels groep 7
- 11: Einde themaweek
- 14: Begin techniekweek
- 15: Verjaardag mevr. Moore
- 15: Vergadering kinderraad
- 15: Bouwvergadering
- 18: Book Fair voor alle leerlingen en ouders
- 22: Weekbijeenkomst groep 6
- 22: Teamvergadering
- 23: Schoolzwemtoernooi groep 7
- 26: Museumweekeinde met medewerking van groep 7
- 27: Idem
- 28: Teamteaching bovenbouw
- 29: Bouwvergadering
- 29: Spreekuur maatschappelijk werk

## December

- 02: Verjaardag mevr. Heerema
- 03: Verjaardag mevr. Neef
- 04: Verjaardag mevr. Brons
- 05: Sinterklaasviering, middag vrij
- 06: Teamvergadering
- 07: Hoofdluiscontrole
- 13: Bouwvergadering
- 14: GOC-vergadering
- 20: Spreekuur maatschappelijk werk
- 21: Generale repetitie kerstmusical groep 7 ('s ochtends) tevens weekbijeenkomst
- 21: Kerstmusical groep 7 ('s avonds)
- 22: Kerstviering
- 22: Kerstontmoeting voor ouders
- 24: Verjaardag mevr. Bertelink
- 26: Eerste dag kerstvakantie
- 27: Schoolbasketbaltoernooi
- 28: Idem

## Januari

- 09: Hoofdluiscontrole
- 09: Teamteaching bovenbouw
- 10: Teamvergadering
- 10: Verjaardag dhr. Knobbe
- 17: Vergadering kinderraad
- 17: Bouwvergadering
- 17: Speekuur maatschappelijk werk
- 24: Teamvergadering

27: Rapporten mee  
31: Bouwvergadering

## Februari

06: Tienminutengesprekken  
07: Tienminutengesprekken  
07: CITO- eindtoets  
08: idem  
09: CITO-eindtoets  
13: Teamteaching bovenbouw  
14: Teamvergadering  
16: Weekbijeenkomst groep 5  
16: Verjaardag mevr. Krol  
20: Begin themaweek  
21: Vergadering kinderraad  
21: Spreekuur maatschappelijk werk  
23: Einde themaweek  
24: Eerste dag van de voorjaarsvakantie

## Maart

01: Tafeltennistoernooi  
02: Laatste dag van de krokusvakantie  
05: Hoofdluiscontrole  
03: Verjaardag mevr. Ozceylanoglu  
06: Bouwvergadering  
07: Schoolvoetbaltoernooi  
12: Verjaardag mevr. Ophuis  
12: Teamteaching bovenbouw  
13: Teamvergadering  
14: GOC-vergadering  
14: Schoolvoetbaltoernooi  
19: Begin techniekweek  
20: Vergadering kinderraad  
20: Bouwvergadering  
20: Spreekuur maatschappelijk werk  
21: Schoolvoetbaltoernooi  
22: Weekbijeenkomst groep 4  
27: Teamvergadering  
28: Finale schoolvoetbaltoernooi

## April

03: Bouwvergadering  
06: Eerste dag paasvakantie  
09: Laatste dag paasvakantie  
10: Teamvergadering  
10: Hoofdluiscontrole  
11: Teamteaching bovenbouw  
16: Verjaardag mevr. Van der Heijden  
17: Vergadering kinderraad  
17: Teamvergadering  
17: Spreekuur maatschappelijk werk

- 18: Studiedag, leerlingen vrij
- 19: Verkeersexamen groep 8
- 23: Begin themaweek
- 24: Bouwvergadering
- 26: Weekbijeenkomst groep 3
- 27: Einde themaweek
- 30: Eerste dag meivakantie

## Mei

- 01: Verjaardag mevr. Amelink
- 04: Laatste dag meivakantie
- 07: Hoofdluiscontrole
- 08: Teamvergadering
- 13: Verjaardag mevr. Levink
- 17: Eerste dag hemelvaartsvakantie
- 18: Laatste dag hemelvaartsvakantie
- 21: Begin techniekweek
- 22: Vergadering kinderraad
- 22: Bouwvergadering
- 22: Spreekuur maatschappelijk werk
- 24: Verjaardag mevr. Stroink
- 24: Weekbijeenkomst groep 2
- 24: Schoolvaardigheid groep 8
- 25: Idem
- 28: Eerste dag pinkstervakantie
- 30: Laatste dag pinkstervakantie

## Juni

- 04: Teamteaching bovenbouw
- 05: Teamvergadering
- 08: Sportdag (datum onder voorbehoud)
- 12: Bouwvergadering
- 13: GOC-vergadering
- 15: Verjaardag dhr. Lucas
- 18: Begin techniekweek
- 18: Hoofdluiscontrole
- 18: Tienminutengesprekken
- 19: Tienminutengesprekken
- 19: Vergadering kinderraad
- 19: Teamvergadering
- 19: Spreekuur maatschappelijk werk
- 21: Weekbijeenkomst groep 1b
- 23: Verjaardag dhr. Groot
- 29: Verjaardag dhr. Hamberg

## Juli

03: Begin Giethoornkampen  
03: Bouwvergadering  
04: Juffendag  
05: Schoolreisje groep 3  
06: Rapporten mee  
10: Teamvergadering  
12: Weekbijeenkomst groep 1a  
13: Einde Giethoornkampen  
17: Vergadering kinderraad  
17: Bouwvergadering  
18: Afscheidsmusical groep 8  
21: Verjaardag mevr. Van Doorn  
20: Laatste schooldag  
30: Verjaardag mevr. Van Walsem

## Augustus

17: verjaardag mevr. De Deugd

## 12. Vakanties en vrije dagen

Herfstvakantie	24-10-2011 tot en met 28-10-2011
Kerstvakantie	26-12-2011 tot en met 06-01-2012
Krokusvakantie	24-02-2012 tot en met 02-03-2012
Pasen	06-04-2012 tot en met 09-04-2012
Meivakantie	30-04-2012 tot en met 04-05-2012
Hemelvaart	17-05-2012 tot en met 18-05-2012
Pinksteren	28-05-2012 tot en met 30-05-2012
Zomervakantie	23-07-2012 tot en met 31-08-2012

## 13. Schooltijden

	<b>maandag</b>	<b>dinsdag</b>	<b>woensdag</b>	<b>donderdag</b>	<b>vrijdag</b>
<b>groep 1a</b>	8.30 - 11.45	8.30 - 15.00	8.30 - 12.00	8.30 - 15.00	8.30 - 11.45
<b>groep 1b</b>	8.30 - 15.00	8.30 - 15.00	8.30 - 12.00	8.30 - 15.00	8.30 - 11.45
<b>groep 2</b>	8.30 - 15.00	8.30 - 15.00	8.30 - 12.00	8.30 - 15.00	8.30 - 11.45
<b>groep 3</b>	8.30 - 15.00	8.30 - 15.00	8.30 - 12.00	8.30 - 15.00	8.30 - 11.45
<b>groep 4</b>	8.30 - 15.00	8.30 - 15.00	8.30 - 12.00	8.30 - 15.00	8.30 - 11.45
<b>groep 5</b>	8.30 - 15.00	8.30 - 15.00	8.30 - 12.00	8.30 - 15.00	8.30 - 15.00
<b>groep 6</b>	8.30 - 15.00	8.30 - 15.00	8.30 - 12.00	8.30 - 15.00	8.30 - 15.00
<b>groep 7</b>	8.30 - 15.00	8.30 - 15.00	8.30 - 12.00	8.30 - 15.00	8.30 - 15.00
<b>groep 8</b>	8.30 - 15.00	8.30 - 15.00	8.30 - 12.00	8.30 - 15.00	8.30 - 15.00

## 14. Het team



Directeur:  
A.P. (Paul) Groot



Leerkracht groep 2:  
J.M. (Annemie)  
Kroeze – Beune



Leerkracht groep 1a:  
C. (Claudia) Neef



Leerkracht groep 2:  
N. (Nanda) Brons



Leerkracht groep 1b:  
B.J. (Bertine) Stroink



Leerkracht groep 3  
en coördinator  
Cultuurschool:  
A.H. (Anke) Robertus



Leerkracht groep 1b:  
J.E. (Josée) Bertelink  
– Lussing



Onderwijsassistente:  
V. (Vildan)  
Ozceylanoglu



Leerkracht groep 4:  
H. (Harmen) Lucas



Adjunct-directeur en leerkracht groep 7:  
W.J. (Wim) Hamberg



Leerkracht groep 5:  
I.C. (Inge) Burghouts



Leerkracht groep 7:  
A. (Annelies) van Walsem



Leerkracht groep 3 en 5  
M. (Mascha) Pongers-Greve



Leerkracht groep 8:  
E.U. (Liz) van der Heijden



Leerkracht groep 6 en ICT-coördinator:  
M. (Miguel) Martinez



Intern begeleider, Remedial teacher en leerkracht groep 8:  
G.J. (Trudy) Amelink – van Apeldoorn



Bewegingsonderwijs:  
E. (Evelyn) van  
Doorn- Knijff



Conciërge:  
R. (Ronald) Knobbe



Bewegingsonderwijs:  
S. (Sanne) Levink



Klassenassistente:  
A.M. (Agnes) Krol



Yoga :  
R. (Renée) Ophuis



Leerkracht  
begeleiding LGF-  
leerlingen:  
A.(Annemieke)  
Heerema



Docent Vroeg Engels:  
K. (Kathleen) Moore



Secretaresse:  
J. (Jacqueline)  
de Deugd

# ESV CULTUURSCHOOL

Onze missie:

De ESV is een school voor primair onderwijs, die voor iedere leerling *waardevol* wil zijn, door hem of haar

- de competenties te helpen ontwikkelen die *van waarde zijn voor het verdere leven*: die het kind in staat stellen de eigen mogelijkheden te verwezenlijken 43n om te gaan met tegenslag;
- dagelijks een warme, veilige omgeving en een uitdagend en gevarieerd programma te bieden, waarin die ontwikkeling door het samen werken en spelen, leren en ervaren *waarde in zichzelf* heeft, en
- te doordringen van de *waarde van zichzelf*, van openstaan voor *anderen*, van kennis van *wetenschap en techniek* en van deelname aan *cultuur en maatschappij*.



## 15. Namen van de bestuursleden en leden groepsoudercommissie

	Voorzitter: Mevr. S. Pongers
	Secretariaat en onderwijskundig beleid: Dhr. M. Wessling
	Financiën: Dhr. B. Pleging
	Personeel: Mw. J. Ligteringen
	Huisvesting: Dhr. J. Nieuwenhuijse

## Groepsouders ESV 2011-2012

Groep 1a, 1b	Simone Krudop Alice Schouwink
Groep 2	Emmy Beunk Ineke Noyens
Groep 3	Esther van Andel Liane Peirani
Groep 4	Annelies Jonge Poerink Mabel Haverkate
Groep 5	Christa Diteweg Nadine van Zuylen
Groep 6	Yvonne Kieselstein Roos Tönis
Groep 7	Lizzy van Duyn Manon Meihuizen
Groep 8	Lilian de Winter Desiree van der Vaart
Voorzitter	Josee Ligteringen
Secretaris	Yvonne Kieselstein

## 16. Externe contacten

<p><b>Leerplichtambtenaar</b> Mevr. H.Bult Postbus 612 7500 AP Enschede tel: 053- 4817770</p> <p><b>Onderwijsbegeleidingsdienst</b> Expertis M.A.de Ruyterstraat 3 7550 AT Hengelo (O)</p> <p><b>Brede School Noord</b> Mevr. G. Misana-Oostindië Service Centrum Noord, Zaanstraat 12 7523 HC Enschede Tel. 053-4817753</p>	<p><b>Inspectie van het onderwijs</b> <a href="mailto:info@owinsp.nl">info@owinsp.nl</a> <a href="http://www.onderwijsinspectie.nl">www.onderwijsinspectie.nl</a></p> <p><b>Vragen over onderwijs:</b> 0800 –8051 (gratis)</p> <p><b>Klachtmeldingen</b> over seksuele intimidatie, seksueel misbruik, ernstig psychisch of fysiek geweld: Meldpunt vertrouwensinspecteurs 0900 1113111 (lokaal tarief)</p> <p><b>Schoollogopediste</b> Mevr. I. Brouwer tel.: 053-4876930</p>
--	--

**Early Bird Rotterdam**

Dhr. K. Philipsen  
Westersingel 109  
3015 LD Rotterdam

**Europees Platform**

Mw. E. Deelder  
Kennemerplein 16  
2011 MJ Haarlem

**Stichting Jeugd en gezin**

Tromplaan 47, Enschede  
tel: 053-4358858

**Natuureducatie gemeente Enschede**

Van Heeksbleeklaan 68  
7522 LB Enschede  
tel: 053-4351825

**GGD Regio Twente**

Nijverheidsstraat 30  
7511 JM Enschede  
tel: 053-4876888

**Steunpunt Weer Samen Naar School**

A. Kappen (coördinator WSNS)  
Fleringenbrink 2  
7544 XN Enschede  
tel: 053-4308678

**Rijksmuseum Twenthe**

Lasondersingel 129/131  
7514 BP Enschede  
tel. 053-4358675

**Openbare Bibliotheek**

Pijpenstraat 15  
7511 GM Enschede  
tel. 053-4804804

**Landelijke Klachtencommissie  
Vereniging Bijzondere Scholen**

Postbus 95572, 2509 CN Den Haag  
Tel. 070-3315215

**Bernhard Overbergschule**

Städtische Grundschule  
Kottker Esch 1  
48599 Gronau-Epe

**Concordia (centrum voor kunst en  
cultuur)**

Oude Markt 26  
7511 GB Enschede  
tel.053-4300999

**SKE Kinderopvang/ De Krielhoek**

Schreursweg 63  
7531 AK Enschede  
tel.: 053-4312216

**Catalpa Kinderopvang/ De  
Reuzenvlinder**

Campuslaan 99 (UT)  
7522 NE Enschede  
tel.: 06-22409035

**Catalpa Kinderopvang/ De  
Toermalijn**

Rijnstraat 15  
7523 GD Enschede  
tel.: 06-11886892

**Kinderopvang De Kijkdoos**

Mevr. H. Hannink  
Roomweg 169-4  
7523 BM Enschede  
tel.: 053-4350303

**Consulent Sport en Bewegen**

Mevr. M. Rolink  
Servicecentrum Noord, Zaanstraat 12  
7523 HC Enschede  
tel.: 053-4817757

**Stadsdeelmanagement Noord**

Servicecentrum Noord  
Zaanstraat 12  
7523 HC Enschede  
tel. 053-4817098

## 17. Toetskalender

Toetskalender Leerlingvolgsysteem										
Toets	sept.	okt.	nov.	dec.	jan.	feb.	maart	april	mei	juni
Rekenen voor kleuters					M1-M2					E1-E2
Taal voor kleuters					M1-M2					E1-E2
D.M.T. leestoets					M3-M8				E3-E7	
A.V.I. leestoets					M3-M8				E3-E7	
Begrijpend lezen					M4-M8					E3-E4
Woordenschat					M3-M5					E3-E5
S.V.S. spelling niet werkwoorden					M3-M8					E3-E7
S.V.S. spelling werkwoorden					M8					E7
Rekenen-Wiskunde					M3-M8					E3-E7
Tempotoets rekenen	4 t/m 8				Gr. 3					
CITO Entreetoets										Gr. 7
CITO Eindtoets						Gr. 8				
Sociogram en Praxislijst		Gr. 1 t/m 8								
Signalering begaafdheid		Gr. 1 t/m 8								

Afkortingen.	
B	Begin
M	Midden
E	Eind
Gr.	Groep
1 t/ 8	Groepsnr.

## 18. Lesrooster gymnastiek en yoga

<b>MAANDAG</b>	<b>GROEP</b>	<b>LEERKRACHT</b>	<b>ZAAL</b>	
08.45-09.30	6	Evelyn	Gymzaal	
09.30-10.15	7	Evelyn	Gymzaal	
10.30-11.15	8	Evelyn	Gymzaal	
10.30-11.30	1a	Renée	Speelzaal	
13.00-14.00	3 of 5	Reneé	Speelzaal	1x in 14 dagen
<b>DINSDAG</b>				
08.45-09.30	2	Evelyn	Gymzaal	
09.30-10.15	1a/1b	Evelyn	Gymzaal	
10.45-11.30	1a/1b	Evelyn	Gymzaal	
12.45-13.30	3	Evelyn	Gymzaal	
13.30-14.15	5	Evelyn	Gymzaal	
14.15-15.00	4	Evelyn	Gymzaal	
<b>WOENSDAG</b>				
08.30-09.30	7 of 8	Renée	Speelzaal	1x in 14 dagen
09.30-10.00	4 of 6	Renée	Speelzaal	1x in 14 dagen
10.30-11.00				
<b>DONDERDAG</b>				
08.30-09.30	2	Renée	Speelzaal	
09.30-10.00	1b	Renée	Speelzaal	
10.30-11.00				
<b>VRIJDAG</b>				
08.45-09.30	3	Sanne	Gymzaal	
09.30-10.15	5	Sanne	Gymzaal	
10.30-11.15	4	Sanne	Gymzaal	
12.45-13.30	6	Sanne	Gymzaal	
13.30-14.15	7	Sanne	Gymzaal	
14.15-15.00	8	Sanne	Gymzaal	

## 19. Lesrooster native speaker Engels

MAANDAG	GROEP	WOENSDAG	GROEP	VRIJDAG	GROEP
13.00 – 13.30	4	09.00 – 09.30	3	08.45 – 09.15	1a
		09.30 - 10.00	1b	09.30 – 10.00	1b
		10.30 – 11.00	1a	10.30 – 11.00	2
		11.00 – 11.30	2		

## 20. Overblijfgeregiment - Hulpouders

### 20.1 Algemeen

- Het begeleiden van de leerlingen tijdens het overblijven duurt van 11.45 uur tot 12.45 uur.
- Graag op tijd aanwezig: uiterlijk 11.40 uur.
- De hulpouder gaat naar de overblijfkamer (tegenover de klas van juf Claudia Neef) en meldt zich bij de vaste oppasouder.
- De hulpouder tekent de lijst af. Hierop staat de taakverdeling voor de betreffende dag vermeld.
- Het kan zijn dat de hulpouder niet in het lokaal van zijn/haar eigen kind is ingedeeld, omdat er misschien meerdere ouders zijn met een kind in dezelfde groep! Er wordt elke maand gerouleerd.
- De hulpouder neemt een emmer mee naar de klas.
- De hulpouder dient zich te realiseren dat hij/zij verantwoordelijk is voor de hem/haar toebedeelde taak. Dit houdt in dat erop toegezien moet worden dat de kinderen zich aan de regels houden en naar de hulpouder moeten luisteren. Dit om elk kind de mogelijkheid te geven op veilige én gezellige wijze over te kunnen blijven.
- De hulpouder dient in de eerste plaats zelf voor vervanging te zorgen, door onderling te ruilen. Wanneer dit niet mogelijk is dan kan men contact opnemen met de coördinatoren:
  - Ellen Haverkate      053-4321426 / 06-12302323
  - Marion Kramer      053-4316503 / 06-50206023
  - Claudia Neef      053-8801740

### 20.2 Taken in het klaslokaal, tijdens het eten

De hulpouder

- is aanwezig tijdens het eten in groep 1 t/m 4;
- helpt de kinderen waar nodig, bijvoorbeeld bij het openen van bekertjes;
- ziet erop toe dat de kinderen rustig eten en blijven zitten;
- ziet erop toe dat er voldoende gegeten en gedronken wordt. Overgebleven

voedsel gaat in de trommel, zodat ouders kunnen zien wat wel en niet opgegeten is;

- zorgt er voor dat de kinderen niet voor 12.00 uur naar buiten gaan en dat ze hun tas netjes opruimen;
- ziet erop toe dat de laatste kinderen om 12.15 klaar zijn met eten.
- maakt ondertussen de tafels schoon en veegt de vloer, zodat het lokaal netjes achterblijft.

### **20.3 Taken hulpouder binnen:**

De hulpouder

- gaat naar de hem of haar toebedeelde plaats: kleine plein, grote plein, trapveld, spelletjesruimte of tekenlokaal;
- ziet erop toe dat het maximum aantal kinderen per groep 25 bedraagt;
- houdt toezicht op de materialen bij uitgifte en inname;
- let erop dat er niet geschreeuwd en gerend wordt, dat de normale omgangsvormen gehanteerd worden;
- meldt aan de vaste oppasouder wanneer er problemen met een leerling zijn. Herhaaldelijke klachten over een leerling worden aan de leerkracht doorgegeven;
- ziet erop toe dat de kinderen om 12.40 uur de materialen opruimen en naar de klas gaan wanneer de bel om 12.45 geluid wordt;
- kan na het opruimen van de materialen naar huis.

### **20.4 Taken hulpouder buiten:**

De hulpouder

- surveilleert op het schoolplein en let erop dat iedereen op zijn eigen deel van het schoolplein blijft (groep 1 t/m 3 kleuterplein, 3 t/m 8 grote plein, 4 t/m 8 trapveld);
- let erop dat de hekken gesloten zijn;
- materialen zoals springtouwen, scoopsets, pionnen etc. mogen niet mee naar het trapveld;
- geen stepjes en fietsen op het grote plein;
- kinderen die niet op het kleuterplein horen daar ook daadwerkelijk wegsturen;
- ziet erop toe dat de kinderen bij slecht weer niet in de zandbak spelen;
- ziet erop toe dat de juiste omgangsvormen gehanteerd worden;
- tracht eventuele ongeregelheden op te lossen;
- let erop dat er niet in de fietsenstalling gespeeld wordt;
- let erop dat de kinderen niet in bomen klimmen of in de bosjes spelen;
- ziet erop toe dat de kinderen op het trapveld niet over het fietspad en in de tuinen van de burens komen;

- ziet erop toe dat de kinderen correct omgaan met de materialen;
- let erop dat de kinderen het materiaal terugbrengen aan het einde van de pauze (12.45 uur).

**Om het overblijfsysteem succesvol in stand te houden is ieders inzet hard nodig. Wij rekenen op u!**

## **21. Richtlijnen verlof buiten de schoolvakanties**

De Leerplichtwet kent 2 soorten verlof:

### ***21.1 Extra vakantieverlof***

Algemeen uitgangspunt is:

Verlof buiten de schoolvakanties is niet mogelijk, tenzij er sprake is van artikel 13a van de Leerplichtwet 1969, waarin staat aangegeven dat het alleen wegens specifieke aard van het beroep van één van de ouders / verzorgers / voogden slechts mogelijk is buiten de schoolvakanties op vakantie te gaan.

Onder "aard van het beroep" verstaan we een beroep dat volledig afhankelijk is van de schoolvakanties. Als voorbeeld kan hier een campinghouder genoemd worden. Een werknemer met een willekeurig beroep, die in de vakantieperiode bij zijn werkgever om organisatorische redenen niet gemist kan worden, kan geen verlof wegens "aard van het beroep" worden gegeven.

Ouders dienen hiervoor minimaal 2 maanden van tevoren bij de directeur van de school schriftelijk een verzoek in te dienen. Tevens moet een werkgeversverklaring worden overlegd, waaruit blijkt dat geen verlof binnen de officiële schoolvakantie mogelijk is.

*Het verlof kan:*

- *slechts éénmaal per schooljaar worden verleend;*
- *mag niet langer duren dan 10 schooldagen;*
- *mag niet plaatsvinden in de eerste 2 weken van het schooljaar.*

Voor partieel leerplichtigen geldt een evenredig deel. De leerplichtambtenaar komt bij deze aanvragen niet in beeld, tenzij men langer wegblijft dan is toegestaan door de directeur van de school en er dus sprake is van ongeoorloofd schoolverzuim, dat wel bij de leerplichtambtenaar gemeld moet worden.

### ***21.2 Gewichtige omstandigheden: 10 schooldagen per schooljaar of minder***

B1. Dit kunnen plezierige, maar ook minder plezierige omstandigheden zijn. Een verzoek om extra verlof in geval van gewichtige omstandigheden op grond van het gestelde in artikel 14, lid 1 van de Leerplichtwet 1969, voor 10 schooldagen per schooljaar of minder, dient vooraf of binnen 2 dagen na ontstaan van de verhindering aan de directeur van de school te worden voorgelegd en door deze op basis van de wet te worden afgehandeld.

Hiervoor gelden de volgende voorwaarden:

- a. voor het voldoen aan een wettelijke verplichting, voor zover dit niet buiten de lesuren kan geschieden;
- b. voor verhuizing voor ten hoogste 1 dag;
- c. gezinsuitbreiding voor ten hoogste 1 dag;
- d. voor het bijwonen van het huwelijk van bloed- of aanverwanten tot en met de 3<sup>e</sup> graad voor 1 of ten hoogste 2 dagen, afhankelijk van de vraag of dit huwelijk wordt gesloten in of buiten de woonplaats van belanghebbende;
- e. bij ernstige ziekte van ouders of bloed- of aanverwanten tot en met de 3<sup>e</sup> graad, duur in overleg met de directeur op school;
- f. bij overlijden;
  - van bloed- of aanverwanten in de 1<sup>e</sup> graad voor ten hoogste 4 dagen;
  - van bloed- of aanverwanten in de 2<sup>e</sup> graad voor ten hoogste 2 dagen;
  - van bloed- of aanverwanten in de 3<sup>e</sup> of 4<sup>e</sup> graad voor ten hoogste 1 dag;
- g. bij 25-, 40- en 50-jarige ambtsjubileum en het 12½-, 25-, 40-, 50- of 60-jarig huwelijksjubileum van ouders of grootouders voor 1 dag.

Dit uitgangspunt houdt in, dat een extra vakantie wegens wintersport, een tweede vakantie, een extra weekend, deelname van leerlingen aan evenementen, een langdurig bezoek aan de familie in het land van herkomst, etc., niet kunnen worden aangemerkt als bijzondere reden.

B2. Indien er meer dan 10 schooldagen per schooljaar verlof wordt aangevraagd wegens de onder B1 vermelde omstandigheden, dan dienen de meerdere dagen via de directeur van de school bij de leerplichtambtenaar van de woongemeente te worden aangevraagd.

Daarnaast is in artikel 13 opgenomen, dat door de ouders/verzorgers/voogden slechts een beroep op vrijstelling wegens vervulling van plichten voortvloeiend uit de aangehangen godsdienst of levensovertuiging kan worden gedaan, indien daarvoor uiterlijk 2 dagen vooraf aan de directeur van de school schriftelijk mededeling is gedaan.

## Bijlage 1 –

### Toelichting ouderbijdrage

Aan de ouder(s)/verzorger(s) van .....,

Geachte ouder(s)/verzorger(s),

Wij heten u graag van harte welkom bij de Enschedese Schoolvereniging. De ESV is een school voor primair onderwijs, die voor iedere leerling waardevol wil zijn, door hem of haar

- de competenties te helpen ontwikkelen die *van waarde zijn voor het verdere leven*: die het kind in staat stellen de eigen mogelijkheden te verwezenlijken en om te gaan met tegenslag;
- dagelijks een warme, veilige omgeving en een uitdagend en gevarieerd programma te bieden, waarin die ontwikkeling door het samen werken en spelen, leren en ervaren *waarde in zichzelf* heeft; en
- te doordringen van de *waarde van zichzelf*, van openstaan voor *anderen*, en van deelname aan *cultuur en maatschappij*.

Zoals u bekend is, vraagt onze school een ouderbijdrage. Deze vrijwillige ouderbijdrage heeft tot doel een groot aantal voorzieningen te bekostigen die de overheid niet of in onvoldoende mate vergoedt. Voorzieningen die allemaal nodig zijn om de kwaliteit van het onderwijs te waarborgen, maar ook om ervoor te zorgen dat uw kind later met veel genoegen aan de schooltijd terugdenkt. Dat bedoelen we als we zeggen dat de ESV een school wil zijn van waarde voor later, maar ook voor nu.

De school is van de steun en financiële bijdrage van alle ouders, en dus ook van die van u, afhankelijk als het gaat om het creëren van een klimaat op school dat recht doet aan het verlangen van ons allen om onze kinderen daadwerkelijk een vruchtbare en plezierige schooltijd te bezorgen. Het team van de ESV heeft er daardoor, samen met de vele ouders die zich enthousiast inzetten voor de school, voor kunnen zorgen dat onze school zich kan presenteren als een school waar veel leerzame en leuke dingen worden georganiseerd en waar het onderwijs op hoog niveau staat.

De overheid blijft, ondanks het door onze belangenorganisatie de Vereniging Bijzondere Scholen (VBS) geleverde bewijs van het tegendeel, van mening dat de vergoeding die zij aan de scholen verstrekt voldoende is voor een adequaat voorzieningenniveau. Daarom is nog niet zo lang geleden een nieuwe wet aanvaard die strakkere regels stelt als het gaat om ouderbijdragen en de inning daarvan. Alle scholen en dus ook onze school zijn aan deze regels gebonden. Dit betekent dat wij genoodzaakt zijn u een overeenkomst ter ondertekening aan te bieden die betrekking heeft op een te innen ouderbijdrage, gedurende de periode dat uw kind bij ons op school zit en u lid bent van onze vereniging.

Door ondertekening geeft u niet alleen aan bereid te zijn de ouderbijdrage te voldoen en hierbij rekening te houden met de bepalingen zoals die in het bijgevoegde reglement zijn opgenomen. Eveneens geeft u hierdoor te kennen te staan achter onze wens om uw kinderen een waardevolle schooltijd te bezorgen.

Wij beseffen dat het ontvangen van uw bijdrage voor ons verplichtingen met zich meebrengt. Uiteindelijk is het immers geld dat moet worden besteed ten behoeve van uw eigen kinderen. We willen er daarom geen misverstand over laten bestaan dat inspraak mogelijk is waar het gaat om de bestemming van deze gelden zoals bijvoorbeeld via de jaarlijkse Algemene Ledenvergadering.

Eveneens vinden wij het belangrijk u inzicht te blijven geven in de besteding van de ouderbijdragen en ons tegenover u hierover te verantwoorden. Hiertoe zult u voorafgaand aan de jaarlijkse Algemene Ledenvergadering van ons bericht ontvangen.

Wij verzoeken u vriendelijk om de bijgevoegde overeenkomst zo spoedig mogelijk ingevuld en ondertekend bij de school in te leveren. Wij vertrouwen erop dat u, evenals alle andere ouders, ons niet in de steek zult laten. Dan wordt het nieuwe schooljaar voor uw kind, voor het team, voor ons, maar ook voor u, een uitstekend begin op onze school.

Het Bestuur van de ESV

## **Bijlage 2 –**

### **Overeenkomst ouderbijdragen Enschedese Schoolvereniging**

Ondergetekende(n), te weten ..... (naam ouderbijdrage plichtige) verklaart/verklaren kennisgenomen te hebben van het bijgevoegde reglement en dit als onderdeel van deze overeenkomst te aanvaarden.

Ondergetekende(n) verklaart/verklaren zich bereid om tot betaling van de ouderbijdrage over te gaan met ingang van het cursusjaar ..... Deze bereidheid heeft betrekking op onder andere in het navolgende aangegeven voorkomende voorzieningen en houdt verband met de aanmelding en toelating van

1. .... (naam leerling(e) op de ESV, geboortedatum .....
  2. .... (naam leerling(e) op de ESV, geboortedatum .....
  3. .... (naam leerling(e) op de ESV, geboortedatum .....
- enz.

Was getekend op ..... (datum) te ..... (plaats)

..... (naam ouderbijdrage plichtige)

..... (naam ouderbijdrage plichtige)

## **Bijlage 3 –**

### **Reglement ouderbijdrage Enschedese Schoolvereniging**

#### **Artikel 1**

De ouderbijdrage wordt, in geval van ondertekening van de overeenkomst ouderbijdrage, betaald voor elke leerling die in het cursusjaar staat ingeschreven aan de ESV, te weten:

- a) voor een leerling, staande onder de ouderlijke macht, door de ouders of indien de ouderlijke macht door een ouder alleen wordt uitgeoefend, door de ouder;
- b) voor een leerling, slechts staande onder de voogdij van een ander dan een ouder, door degene, die de voogdij uitoefent;

#### **Artikel 2**

De ouderbijdrage wordt van jaar tot jaar door het bestuur voorgedragen en tijdens de Algemene Ledenvergadering goedgekeurd op basis van het reglement Ouderbijdrage. De medezeggenschapsraad heeft instemmingsrecht inzake de hoogte en de bestemming van de ouderbijdrage. De overeenkomst ouderbijdrage wordt aangegaan voor de duur van een schooljaar en wordt, telkens stilzwijgend met een schooljaar verlengd, behoudens tijdige opzegging door een der partijen, met inachtneming van een opzegtermijn van 1 maand.

#### **Artikel 3**

1. De ouderbijdrage heeft betrekking op het gehele schooljaar, lopende van 1 augustus tot en met 31 juli van het daaropvolgende jaar.
2. Voor de leerling die gedurende de loop van een schooljaar tot de school wordt toegelaten of de school verlaat wegens verhuizing naar een andere gemeente, wordt de ouderbijdrage geheven met ingang van, respectievelijk tot het einde van het desbetreffende kwartaal.
3. Bij overlijden van de leerling is de ouderbijdrage slechts tot de dag van het overlijden verschuldigd. Voor zover de ouderbijdrage reeds voor de periode na het overlijden is voldaan, wordt deze gerestitueerd.

#### **Artikel 4**

1. De ouderbijdrage wordt vastgesteld op basis van het reglement Ouderbijdrage.
2. De overeenkomst ouderbijdrage dient uiterlijk **binnen veertien dagen** na aanbieding hiervan ondertekend te zijn ingeleverd bij de administratie van de school.

#### **Artikel 5**

De ouderbijdrage en de eventuele bijkomende kosten, zoals contributie van de vereniging en administratiekosten dienen uiterlijk op de vervaldag vermeld in de toegezonden nota, te worden voldaan.